

**OB**ASE

# **STAPELHOF**

## **SCHOOLGIDS**

**2022 / 2023**



# Inhoud

1.	Inhoud.....	1
2.	Waarom een schoolgids voor ouders?.....	2
3.	Zakelijke gegevens.....	3
4.	Waar de school voor staat.....	6
5.	De kwaliteit van ons onderwijs.....	9
6.	Het onderwijs.....	12
7.	De zorg voor onze leerlingen.....	15
8.	School en ouders.....	19
9.	School en omgeving.....	22
10.	TSO.....	23

## Hoofdstuk 2

### Waarom een schoolgids voor ouders?

De tijd dat een kind op de basisschool doorbrengt is een belangrijke periode. Zowel voor de kinderen, die voor het eerst naar school gaan, leren, spelen en zich verder ontwikkelen, als voor de ouders en verzorgers van de kinderen.

In deze schoolgids kunt u lezen wat u van Stapelhof mag verwachten. We vertellen over de dingen die wij belangrijk vinden en waar we trots op zijn. Hoe wij werken met de kinderen en de kwaliteit van het onderwijs dat we geven.

De gids is bedoeld voor ouders en verzorgers van de kinderen die nu op Stapelhof zitten, maar ook voor ouders van toekomstige leerlingen. Want hoe meer u weet over de dingen die we doen op school, hoe beter we kunnen samenwerken op het gebied van opvoeding en onderwijs.

De schoolgids geldt voor een langere periode. Naast de schoolgids krijgt iedere gezin aan het begin van het schooljaar ook een jaarkalender. In de jaarkalender vindt u alle belangrijke zaken die in dat schooljaar aan bod komen. We denken bijvoorbeeld aan: vakanties, studiedagen, ouder-kindgesprekken en projecten. Wij hopen u zo een zo volledig mogelijk beeld van het schooljaar te geven, zodat u niet opeens voor verrassingen komt te staan.

De schoolgids is terug te vinden op de website van onze school [www.stapelhof.obase.nl](http://www.stapelhof.obase.nl).

Met vragen en suggesties over de gids, kunt u terecht bij het team en/of de MR, omdat we graag zien dat het beeld dat u heeft van de school overeenkomt met de inhoud van de schoolgids en de werkelijkheid.

*Team obs Stapelhof*

## Hoofdstuk 3

### Zakelijke gegevens en adressenlijst

#### Obs Stapelhof

Mauritsweg 10  
4325 AH Renesse  
0111 - 461543  
Website: [www.stapelhof.obase.nl](http://www.stapelhof.obase.nl)

#### Stichting OBASE

Industrieweg 32  
4301 RS Zierikzee  
Postbus 91 , 4300 AB Zierikzee  
0111 - 418888  
Stafbureau stichting OBASE  
0111 – 418880  
website: [www.obase.nl](http://www.obase.nl)

#### Onderwijzend en overig personeel

Ingrid Bijlsma:	directeur en Groepsleerkracht 1/2 en intern begeleidster groep 1 t/m 6	<a href="mailto:i.bijlsma@obase.nl">i.bijlsma@obase.nl</a> <a href="mailto:j.bolier@obase.nl">j.bolier@obase.nl</a>
Jody Bolier:	groepsleerkracht groep 1/2	
Annemiek Kappers:	groepsleerkracht groep 3/4 en ICT-er en MR-lid	<a href="mailto:a.kappers@obase.nl">a.kappers@obase.nl</a> <a href="mailto:m.geenen@obase.nl">m.geenen@obase.nl</a>
Marina Geenen:	groepsleerkracht groep 5/6 en MR-lid	
Joni Bijl:	groepsleerkracht groep 7/8 en intern begeleider groep 7/8 en vertrouwenspersoon	<a href="mailto:j.bijl@obase.nl">j.bijl@obase.nl</a> <a href="mailto:v.de.bruin@obase.nl">v.de.bruin@obase.nl</a> <a href="mailto:m.de.korte@obase.nl">m.de.korte@obase.nl</a> <a href="mailto:devlieger.linda@gmail.com">devlieger.linda@gmail.com</a> <a href="mailto:m.bos@pcgvo.nl">m.bos@pcgvo.nl</a>
Venita de Bruin:	groepsleerkracht groep 7/8	
Marga de Korte	onderwijsassistente en lid OR	
Linda de Vlieger	vakleerkracht gymnastiek	
Marieke Bos	leerkracht GVO	

#### Medezeggenschapsraad

Voorzitter	: mw. A. Kappers	personeel	
Secretaris	: dhr. R. Oudesluijs	ouder	<a href="mailto:reneoudesluijs@gmail.com">reneoudesluijs@gmail.com</a>
lid	: mw. W. Braber	ouder	<a href="mailto:wcschot@gmail.com">wcschot@gmail.com</a>
lid	: mw. M. Geenen	personeel	

#### Ouderraad

voorzitter	: mw. K. van de Velde-Wiegmans	<a href="mailto:wimvdvelde@zeelandnet.nl">wimvdvelde@zeelandnet.nl</a>
secretaris	: mw. J. Kiesenbergh	<a href="mailto:jacolien1985@gmail.com">jacolien1985@gmail.com</a>
penningmeester	: mw. C. Buijs	<a href="mailto:claire@vakantieparkshouwen.nl">claire@vakantieparkshouwen.nl</a>
lid	: mw. M.C. Kempen	<a href="mailto:myrte@kempen.nu">myrte@kempen.nu</a>
lid	: mw. J. Vrijdag	<a href="mailto:jose_vrijdag@hotmail.com">jose_vrijdag@hotmail.com</a>
lid	: mw. K. Coomans	<a href="mailto:kvdmoere@zeelandnet.nl">kvdmoere@zeelandnet.nl</a>

## Groepsindeling

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1/2	Jody	Jody	Jody	Jody	Ingrid
Groep 3/4	Annemiek	Annemiek	Annemiek	Annemiek	Marga
Groep 5/6	Marina	Marina	Marga	Marina	Marina
Groep 7/8	Venita	Joni	Joni	Joni	Venita
Directeur	Ingrid			Ingrid	
Intern Begeleider	Joni	Ingrid			

## Schooltijden

Maandag t/m vrijdag                      8.30 uur - 14.00 uur

Stapelhof maakt gebruik van het vijf-gelijke-dagen-model. Dit betekent voor Stapelhof dat leerlingen van 8.30 uur tot 14.00 uur op school zijn, ook tussendmiddag. Er is dus geen tussenschoolse opvang (TSO) meer. Kinderen zorgen met het vijf-gelijke-dagen-model zelf voor de lunch. Dit eten ze met elkaar op in de klas, onder begeleiding van een leerkracht. Uiteraard is er ook voldoende tijd om buiten te spelen.

De lessen beginnen om 8.30 uur. Vervolgens hebben de kinderen tussen 10.15 en 10.30 uur een kwartiertje pauze en kunnen ze buitenspelen. Daarna is er tot 12.00 uur weer les. Tussen 12.00 uur en 12.30 uur is er 30 minuten de tijd om te lunchen en om buiten te spelen. Vanaf 12.30 uur volgen de kinderen weer les tot 14.00 uur. Qua lesuren betekent dit dat leerlingen 5 x 5 uur les per week volgen.

## De regels van de leerplicht (in het kort)

3 jaar: Als uw kind drie jaar en tien maanden is, mag het al op school kennis komen maken. Dat mag maximaal 5 dagen. U spreekt dat bij aanmelding af met de groepsleerkracht.

4 jaar: Uw kind mag desgewenst meteen op de verjaardag naar school.

5 jaar: Vanaf nu is uw kind leerplichtig. In speciale gevallen kan het wenselijk zijn om het kind nog niet volledig naar school te laten gaan. Overlegt u in zo'n geval met de directeur van de school.

## Verplichte onderwijstijd

Leerlingen moeten in de acht schooljaren van het **basisonderwijs** ten minste 7.520 uren onderwijs krijgen. Verder moeten leerlingen in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur onderwijs krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3.760 uur.

## Gymnastieklessen

Woensdag:        8.45 uur – 9.45 uur, groep 1/2  
                       9.45 uur – 10.45 uur, groep 3/4  
                       10.45 uur – 11.45 uur, groep 5/6  
                       11.45 uur – 12.45 uur, groep 7/8

Alle groepen krijgen gymles van een vakdocent gymnastiek. Haar naam is Linda de Vlieger.

## Studiedagen leerkrachten

Om de schoolontwikkeling vorm te geven zullen we als school meerdere studiedagen inplannen. De eerste studiedag valt in de zomervakantie en de andere studiedagen vinden plaats op:

1. Donderdag	13 oktober
2. Maandag	6 februari
3. Training persoonsvorming	*
4. Training persoonsvorming	*
5. Maandag	26 juni

\*Tussen januari en juli zijn er nog 2 studiedagen waar de datum nog niet van bekend is.

**Vakantieregeling**

Herfstvakantie:	ma 24 oktober t/m vr 28 oktober
Kerstvakantie:	vr 26 december t/m vr 6 januari
Voorjaarsvakantie:	ma 20 februari t/m vr 24 februari
Goede vrijdag:	vr 7 april
Pasen:	ma 10 april
Meivakantie:	ma 24 april t/m vr 5 mei
Hemelvaart:	do 18 mei t/m vr 19 mei
Pinksteren:	ma 29 mei
Zomervakantie:	ma 17 juli t/m vrijdag 25 augustus

## Hoofdstuk 4

### Waar de school voor staat

#### Missie obs Stapelhof

*Bouwstenen stapelen voor de toekomst!*

#### Visie obs Stapelhof

*Samen creëren we met plezier een veilige en rijke leeromgeving waarin het kind centraal staat en de mogelijkheden geboden worden tot ontwikkeling vanuit eigenaarschap.*

#### Kernwoord samen

Samen betekent voor ons dat de kinderen van en met elkaar leren. Leren van en met elkaar zorgt voor betrokkenheid waarbij kinderen, leerkrachten en ouders elkaar helpen en steunen. Daar kan alleen maar sprake van zijn wanneer er een goede samenwerking is tussen de kinderen, de ouders en de school. Goede onderlinge relaties bevorderen het vertrouwen, zodat ieder kind gelijke kansen krijgt om zich te ontwikkelen. Kinderen gaan met plezier naar school en leren beter als hun ouders betrokken zijn bij de school.

#### Kernwoord plezier

Plezier vormt de basis voor kwaliteit. Plezier trekt aan, verbindt, geeft energie en betekenis aan wat we doen, met en voor elkaar. Wij streven een fijne sfeer na voor kinderen, ouders en leerkrachten waarin we met positieve energie successen in ontwikkeling en vaardigheden kunnen boeken.

#### Kernwoord veiligheid

Op obs Stapelhof is ieder kind welkom. Ons uitgangspunt is om dezelfde taal te spreken, kinderen te zien en ervoor te zorgen dat zij in hun eigen kracht komen te staan. Pas als een kind zich als persoon veilig voelt binnen onze school, de groep en de klas zal het tot ontwikkeling komen.

#### Kernwoord rijke leeromgeving

Een rijke leeromgeving biedt kansen tot het verbreden en verdiepen van ervaringen en kennis. Het sluit aan bij de behoefte van de kinderen en doet recht aan de verschillen zodat ieder kind de kans krijgt om te ontwikkelen. Op obs Stapelhof creëren wij een rijke leeromgeving door te werken met adaptieve programma's, waarbij het niveau aangepast wordt aan het niveau van de leerling.

#### Kernwoord kind centraal

Elk kind is uniek en heeft iedere dag recht op een persoonlijke uitdaging. Op obs Stapelhof is er ruimte voor de ontwikkeling van ieders talenten.

#### Kernwoord eigenaarschap

Wanneer een kind in staat is zelf verantwoordelijkheid te nemen over zijn leren, dan kan hij of zij blijven leren.

Kinderen zijn goed te motiveren en nemen verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces en doelen als wij ze daartoe uitnodigen met uitdagend en betekenisvol onderwijs.

Onze missie en visie zijn duidelijk geformuleerd, maar hoe zie je dit nu terug in onze onderwijspraktijk? Wij zetten in op het onderwijsconcept gepersonaliseerd onderwijs, een gedifferentieerd aanbod en de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen.

### **Samenwerkend leren**

Bij samenwerkend leren gaat het om de samenwerking tussen sterkere en zwakkere leerlingen. Dit wordt gestimuleerd door coöperatieve werkvormen, waarbij kinderen in heterogene tweetallen of groepjes werken. De kinderen discussiëren samen over de leerstof, ze geven elkaar uitleg en informatie en vullen elkaar aan. Zij zoeken samen naar een oplossing en helpen elkaar.

De gedachte achter samenwerkend leren is dat zowel de zwakke als de sterke kinderen hiervan leren. De zwakke leerlingen, doordat ze uitleg krijgen en aangemoedigd worden. De sterke leerlingen, omdat zij de stof op een hoger niveau leren beheersen als ze het aan anderen uitleggen.

Bij coöperatief leren is dus niet alleen de lesstof belangrijk, maar ook de samenwerking. Er is dus sprake van een cognitief en een sociaal doel. De achterliggende gedachte van coöperatief leren is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar.

### **Sociaal emotionele ontwikkeling**

#### **Goed van start**

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen zich veilig voelen bij ons op school zetten wij ieder jaar de eerste schoolweken in op groepsvorming.

Hoe zorgen wij er met elkaar voor dat wij een goede klas worden?

Wat hebben wij hiervoor nodig?

En hoe spreken we elkaar hierop aan?

Wij maken hierbij gebruik van het bronnenboek Goed van start!

#### **Kanjertraining**

Alle leerkrachten op obs Stapelhof hebben de Kanjertraining gevolgd en streven de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas;
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen;
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten;
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen;
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen;
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie;
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

#### **Gedragprotocol**

De gedragsregels die op school gelden zijn de regels uit de kanjertraining:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

Wij hebben een plan sociaal gedrag waarin staat beschreven hoe wij omgaan met de verschillende niveau's van gedrag en welke begeleiding hierbij geboden wordt.

Joni Bijl is de vertrouwenspersoon voor alle kinderen en ook voor ouders.

De vertrouwenspersoon heeft een uitgebreid takenpakket:

- Aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's die ontevreden zijn over de school



- Opvang van mensen die hun zorgen uiten en samen zoeken naar een oplossing voor de klacht
- Organiseren van preventieve activiteiten gericht op het voorkomen van ongewenst gedrag
- Geven van gevraagd en ongevraagd advies aan de directie over het veiligheidsbeleid.

Joni Bijl is ook de veiligheidscoördinator.

De taken van de veiligheidscoördinator kunnen zowel op het gebied van fysieke als van sociale veiligheid liggen. Deze kunnen onder andere inhouden:

- Het organiseren van inspecties;
- Het opstellen en oefenen van het ontruimingsplan;
- Het opstellen van een veiligheidsplan en -verslag;
- Inventariseren van de veiligheidsbeleving binnen de school;
- Maken van een stappenplan voor (sociale) veiligheid;
- Opstellen en naleven van regels voor het sociale verkeer op school;
- Terugdringen van agressie en wapengeweld op school;
- Afsluiten van veiligheidsconvenanten;
- Het voeren van incidentenregistratie.

Ingrid Bijlsma is pestcoördinator.

- De pestcoördinator is aanspreekpunt voor leerlingen en ouders die te maken krijgen met pesten. Zij vangt de gepeste leerling (en ouders) op. Samen brengen ze de situatie in kaart en bekijken ze welke acties mogelijk zijn om de pestsituatie op te lossen.

### **Gezonde school**

Gezonde leerlingen presteren vaak beter op school. Wij willen dan ook waar mogelijk een gezonde leefstijl stimuleren.

Gezonde voeding en water drinken blijft een aandachtspunt.

Ook dit jaar is Stapelhof weer ingeloot voor gesubsidieerd (gratis) schoolfruit. Vanaf woensdag 7 september kunnen kinderen dus wekelijks weer gebruik maken van 3 verschillende soorten fruit en/of groenten. Het eindigt in de week van 10 februari 2023.

Het afgelopen jaar hebben veel kinderen gebruik gemaakt van schoolmelk dat gratis werd aangeboden door FrieslandCampina. Daarom hebben wij Stapelhof ook voor komend schooljaar weer opgegeven. Het programma zal opstarten in de week van 7 november (week 45) voor 20 weken lang (excl. De kerst- en voorjaarsvakantie).

## Hoofdstuk 5

### De kwaliteit van het onderwijs

Ieder kind is uniek en verdient passend onderwijs. Wij willen onze leerlingen de beste kansen bieden. Alles wat erin zit, eruit halen. Wat heeft uw kind nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen?

En hoe kunnen wij daarbij helpen. Stapelhof denkt zoveel mogelijk vanuit het kind en de onderwijsbehoefte. Ons onderwijsconcept is flexibel en geeft ruimte aan onderwijs op maat. Zowel voor meer begaafde kinderen als voor kinderen die meer ondersteuning nodig hebben. Het sluit aan bij de ontwikkeling van de 21ste-eeuwse vaardigheden.

Leerlingen leren zelfstandig werken én samenwerken. De leerkrachten sturen bij en geven ondersteuning. Deze ondersteuning heeft 3 niveau's (basis-, extra- en intensief). Dit is vastgelegd in ons zorgplan. De kinderen ontwikkelen zich binnen een omgeving die aansluit bij hun behoeften en talenten.

#### **Organisatie**

De school bestaat uit 4 groepen. De kinderen van de groepen 1/2 en 3/4 vormen samen de onderbouw en de kinderen van groep 4 /5 en 7/8 vormen de bovenbouw.

#### **Van traditioneel naar gepersonaliseerd onderwijs**

De tijd waarin wij, dus ook de kinderen leven is veranderd. We haken met ons onderwijs in op eigentijdse ontwikkelingen, waarbij leerlingen meer verantwoordelijkheden over het eigen leerproces krijgen. Het leren speelt zich niet meer uitsluitend af binnen de muren van een klaslokaal. De leerkracht wordt meer coach. In wisselende leergroepen wordt het onderwijs afgestemd op de leerbehoeften van de kinderen.

Als observatie- en leerlingvolgsysteem werken wij in groep 1/2 met 'het digikeuzebord'. Het digikeuzebord biedt digitaal een keuzebord, waarop leerlingen zelf hun activiteit kunnen kiezen via een onlineprogramma.

Vanaf groep 3 gebruiken wij het leerlingvolgsysteem IEP. IEP staat voor Inzicht Eigen Profiel. Dit houdt in dat we leerlingen minimaal twee maal per jaar methode-onafhankelijk en betekenisvol toetsen op taal en rekenen via referentieniveaus (bovenbouw) en leerlijnen (onderbouw). Maar waarin ook meetinstrumenten worden aangeboden voor hart én handen. Denk aan leeraanpak, de mate van nieuwsgierigheid of het vermogen om samen te werken. De voortgang wordt en leerlingen en ouders na afloop besproken.

De gegevens voor het leerlingadministratiesysteem Parnassys worden verkregen uit methode-onafhankelijke en methodegebonden toetsen. De landelijk genormeerde toetsen die onze school hanteert, zijn vastgelegd in een toetskalender. Na vergelijking met de landelijke norm van deze toetsen ontstaat een beeld van de vorderingen van de leerlingen. Door het hanteren van (minimum)doelstellingen wordt duidelijk of een kind dreigt uit te vallen. Door deze toetsgegevens te bespreken binnen het team, evalueren wij de opbrengst van ons onderwijs en sturen zondig bij.

De centrale eindtoets geeft aan het einde van de basisschoolperiode de onderwijsopbrengsten weer van iedere leerling afzonderlijk, alsmede van de hele groep.

De afgelopen jaren zitten we in Renesse hiermee rond het niveau dat van onze school verwacht mag worden. Als centrale eindtoets gebruiken wij de IEP toets.

Schooljaar	Score school	Landelijk gemiddelde voor onze scholengroep	Beoordeling inspectie	Soort toets
2021-2022	78,4	81,8	Voldoende	IEP
2020-2021	76,4	79,7	Voldoende	IEP
2019-2020	geen	geen	geen	geen

In 2020 is door de Corona geen eindtoets afgenomen. Hiervoor zijn wel M-toetsen gebruikt.

Een andere vorm van kwaliteitsonderzoek vormt de afname van kwaliteitsvragenlijsten, onderdeel van de kwaliteitsmeter PO. Bij drie bronnen (onderwijsgevend, ouders en leerlingen) wordt middels vragenlijsten geïnformeerd hoe zij, als meest betrokkenen, over de kwaliteit denken. De school wordt hierdoor in bredere zin tegen het licht gehouden. Schoonklimaat, veiligheid en communicatie zijn enkele aspecten die hiermee geanalyseerd worden. De sterke en zwakke kanten worden daarop nauwkeurig in kaart gebracht.

In het streven naar behoud of verbetering van de kwaliteit maken we gebruik van enkele instrumenten (o.a. toetsen, observaties) om de schoolresultaten te meten. De door de overheid voorgeschreven kerndoelen en referentieniveaus (dat wat leerlingen moeten weten, kennen en kunnen) vormen hierbij een uitgangspunt. Deze kerndoelen zijn per leerstofgebied vastgesteld. De controle op het behalen van de gewenste leerresultaten vindt plaats door middel van methode-afhankelijke toetsen, en methode-onafhankelijke toetsen (zoals die van IEP).

De school heeft voor uitstroom van leerlingen naar het VO de volgende ambities gedefinieerd:

95% tenminste referentieniveau 1F

65% 2F

45% 1S

### **De evaluatie en conclusies n.a.v. de schoolvoortgang einde schooljaar 2022-2023**

In maart en juni bespreekt het team de schoolvoortgang door te kijken naar de behaalde resultaten. De resultaten worden op leerling-, groeps- en schoolniveau geanalyseerd.

#### **De evaluatie van het jaarplan 2021-2022**

1. Het voeren van kindgesprekken is volgens planning verlopen. Het doel hierbij dat het kind zijn inzicht in eigen leergedrag door deze gesprekken vergroot en daardoor zijn eigen (leer)doelen kan aangeven is bij veel leerlingen versterkt.
2. Het voeren van oudergesprekken. Gesprekken samen met het kind met als doel de betrokkenheid van de ouders bij hun kind op school te vergroten is dit jaar nog niet opgepakt. Reden was dat de gesprekken online gevoerd moesten worden waardoor dit niet mogelijk was.
3. Dit jaar hebben we in de groepen 3 t/m 6 extra aandacht aan het schrijfonderwijs besteed. Omdat kinderen door het gebruik van chromebooks nu minder schrijven, vinden wij het heel belangrijk om extra aandacht aan het ontwikkelen van een goed, geautomatiseerd handschrift te bieden.

#### **Het jaarplan 2022-2023**

Op basis van de door het team getrokken conclusies, heeft het team voor schooljaar 2021-2022 de volgende doelen:

1. Het verder ontwikkelen het voeren van kindgesprekken. Het doel hierbij dat het kind zijn inzicht vergroot in eigen leergedrag en daardoor zijn eigen (leer)doelen kan aangeven.
2. Het voeren van oudergesprekken. Gesprekken samen met het kind met als doel de betrokkenheid van de ouders bij hun kind op school te vergroten.

3. Het didactisch handelen van de leerkracht. Hoe effectiever de instructies van de leerkracht zijn, hoe hoger de resultaten.
4. Implementeren van nieuwe technisch leesmethode Atlantis in groep 4 t/m 6.
5. Oriënteren op nieuwe taalmethode voor schooljaar 2023-2024.

### **Klachtenregeling**

Het openbaar basisonderwijs op Schouwen-Duiveland heeft een klachtenregeling. Ouders en leerlingen kunnen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag en het personeel. Deze regeling is alleen van toepassing als men met zijn klacht niet ergens anders terecht kan.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld.

Iedere school heeft een vertrouwenspersoon. Bij ons op school is dat Joni Bijl. Zij kan u adviseren met wie u het beste in gesprek kunt gaan. Ook kan ze u verwijzen naar de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon voor het basisonderwijs op Schouwen-Duiveland is Mw. M. Bierens (via de contactpersoon of bestuursbureau kan men met haar in contact worden gebracht) De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Desgewenst begeleidt hij/zij de klager bij de verdere procedure.

Ons bevoegd gezag heeft zich aangesloten bij de landelijke geschillencommissie. Deze commissie geeft gevraagd of ongevraagd advies aan het bevoegd gezag over (on)gegrondheid van een klacht, het nemen van maatregelen e.d.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft op 17-04-2014 ingestemd met een geactualiseerde klachtenregeling. Zie onder voor adres LKC.

Met vragen over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder kunt u terecht bij één loket. Dat loket is van de rijksoverheid. Hieronder treft u de informatie aan die u nodig heeft voor het beantwoorden van vragen van algemene of bijzondere aard. Uiteraard kunt u met deze vragen ook bij ons terecht.

Inspectie van het onderwijs

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs LGC - LKC:

[info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl) [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

## Hoofdstuk 6 Ons onderwijs

Het onderwijs op onze school is bestemd voor kinderen vanaf 4 jaar tot ongeveer 12 jaar. De leerplicht gaat in vanaf 5 jaar.

### De activiteiten voor groep 1 en 2

De eerste twee schooljaren wordt het kind in zijn ontwikkeling zo breed mogelijk ondersteund door spelvormen, die het denkvermogen, de motoriek, de taalontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling stimuleren. Daar komen ook de voorbereidende lees- en rekenactiviteiten bij. Schatkist wordt als bronnenboek gebruikt als bron voor de taal- en woordenschat- en de rekenontwikkeling. De brede basis voor het goed kunnen functioneren in de verdere schooljaren wordt in groep 1 en 2 gelegd. In groep 1-2 wordt thematisch gewerkt vanuit een beredeneerd aanbod waarbij de leerlijnen van Gynzy uitgangspunt zijn.

### Lezen

Lezen en spelling wordt gestart in groep 3 met de methode "Veilig Leren Lezen". Het aanvankelijk lezen in groep 3 gaat in groep 4 over op voortgezet technisch lezen met de methode "Atlantis". Voor kinderen waarbij wij leesproblemen verwachten (pro-actief) of constateren, wordt "BOUW" tutorlezen al interventieprogramma ingezet.

### Rekenen

In de kleuterbouw houden de leerlingen zich al bezig met rekenactiviteiten. Het logisch denken, ordenen, het leren van begrippen, tellen en puzzelen wordt vaak in de kring aangeboden. De verwerking hiervan vindt plaats tijdens de werkles maar ook buiten wordt veel spelend geleerd. In de activiteiten zit een opbouw ter voorbereiding op het rekenen. Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen rekenonderwijs vanuit de methode Pluspunt 4. De kinderen verwerken de stof op chromebooks, hiervoor gebruiken wij de software van Gynzy, die aansluit bij de methode Pluspunt. Pluspunt is een realistisch rekenen- en wiskunde-methode. Kinderen leren rekenen door het oplossen van praktische problemen die zij in het dagelijks leven tegenkomen. Ook leren de leerlingen tabellen en grafieken op te stellen van gegevens die zij hebben verzameld. In iedere rekenles zit een stuk interactie, waarbij de leerlingen zelf oplossingswijzen aandragen. Het vinden van een eigen oplossingswijze is voor ons belangrijker dan het geven van een goed antwoord! Natuurlijk worden ook de tafels, deelsommen, vermenigvuldigingen, procenten en breuken aangeboden. Leerlingen leren geen maniertjes, maar moeten begrijpen wat ze doen. Dit digitale programma oefent bij kinderen de basisvaardigheden. Zodra deze behaald zijn, hoeft het kind hier niet verder mee te werken. In de praktijk betekent dit dat sommige kinderen langer met dit programma werken dan anderen.

Bij het rekenen in groep 3 leren de kinderen eerst de getallenrij kennen en wordt met praktische voorbeelden gewerkt met hoeveelheden tot ongeveer 30. Pas halverwege groep drie worden sommen gemaakt, steeds met concrete materialen, tekeningen en/of verhaaltjes. Het splitsen van hoeveelheden leren de kinderen gaandeweg uit hun hoofd.

Vanaf groep 3 is er een opbouw waarin we streven naar een eigen verantwoordelijkheid.

Hierbij maken we ook gebruik van doelenbladen. Aan het begin van een nieuw blok kunnen kinderen al bewijzen welke nieuwe doelen ze beheersen. Hierdoor werken kinderen doelgericht, zijn ze baas over hun eigen leerproces en kan instructie in samenspraak met kinderen afgestemd worden.

Met het rekenen in groep 4 werken de kinderen tot ongeveer de 100, bewerkingen daarbij zijn optellen, aftrekken en vermenigvuldigen, waaronder de tafels. Het automatiseren daarvan is heel belangrijk.

Bij het rekenen in groep 5 vindt een uitbreiding plaats van de basisbewerkingen tot 1000 en komt meten, tijd en geld aan bod.

Het rekenen in groep 6 breidt zich uit met breuken, verhoudingen en kennis van de structuur van de getallen, bovendien krijgt het cijferend rekenen een vaste plaats.

In groep 7 en 8 komt bij het rekenen onder andere het werken met procenten en inhoudsmaten aan de orde.

### **Schrijven**

Ondanks het huidige computertijdperk, blijven we schrijven belangrijk vinden. In groep 1 en 2 gebruiken we de methode: Schrijfdans. Hier krijgen de kinderen veel kansen om hun grove motoriek te ontwikkelen en om te zetten in de fijne schrijfmotoriek. Er is veel aandacht voor de arm-, pols- en handbewegingen. We beginnen met tekenen, krijten en schilderen op grote vlakken. In de loop van het jaar worden die technieken steeds meer verfijnd. Leerlingen (groep 3 t/m 6) leren schrijven met de methode Pennenstreken. Deze methode is ook geschikt voor linkshandige leerlingen. Een aantal aandachtsgebieden loopt als rode draad door de methode: kijken naar de vorm, leesbaarheid, pengreep, pendruk en schrijfhouding. Wat leerlingen opschrijven moet duidelijk en leesbaar zijn. Via de methode Pennenstreken krijgen de leerlingen dat onder de knie.

Vanaf 2018 is om een aantal redenen de keuze gemaakt om blokletters aan te leren in plaats van het traditionele gebonden schrift.

### **Taal en spelling**

Vanaf groep 4 worden taal en spelling aangeboden via de methode Taal Actief. Taal Actief is een taalmethode die allerlei onderdelen van het taalonderwijs, zoals grammatica, spelling, stellen, taalbeschouwing en een stukje begrijpend lezen, integraal aan de orde stelt. Spelling verwerken de kinderen op de chromebooks met Gynzy. Voor taal werken ze met taal- en werkboeken, met spelletjes en opdrachtkaarten.

### **Wereldoriëntatie**

Onder wereldoriëntatie verstaan we geschiedenis, aardrijkskunde, natuur, techniek en verkeer. Wij werken met de thematische methode Faqta. Per thema komen de bovenstaande vakken aan bod. Faqta geeft kinderen kennis en inzicht over de wereld en de samenleving. Kinderen worden uitgedaagd kritisch na te denken, zelf te onderzoeken en creatief te zijn. Zelfstandig of samen met anderen. Je eigen talenten ontdekken!

Voor wetenschap en techniek maken we ook gebruik van verschillende ontdekdozen. Deze behoren bij de techniektorens, welke we zowel in de onder- en middenbouw als in de bovenbouw gebruiken.

### **Expressievakken**

Hieronder vallen de vakken handvaardigheid, muziek, tekenen en drama. Daarnaast is in groep 1-2 veel ruimte voor creativiteit. Vanaf groep 3 staan de creatieve vakken wekelijks ingeroosterd. Waar mogelijk in combinatie met Faqta.

Op donderdagmiddag werkt heel de school aan Hart & Handen. Iedere leerkracht geeft dan vanuit haar eigen talent in een cyclus van 4 weken les aan een groep.

### **Verkeer**

We vinden het belangrijk dat leerlingen op een veilige en verantwoorde manier aan het verkeer kunnen deelnemen. We gebruiken daarvoor op school de lesmethode van Veilig Verkeer Nederland. Dit is mogelijk door de subsidie die wij hebben ontvangen van de provincie Zeeland.

Dit jaar doen de leerlingen van groep 7 en 8 mee aan het landelijke verkeersexamen en nemen we ook deel aan het praktijk examen dat in Haamstede wordt afgenomen.

### **Lichamelijke oefening**

De gymlessen worden gegeven in de gymzaal in Haamstede waar we met de bus naar toe gaan. De groepen zijn ingedeeld in groep 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8. Omdat de school goed bewegingsonderwijs

heel belangrijk vindt, is dit jaar wederom gekozen voor een vakdocent gymnastiek.

De groepen 1 en 2 spelen, als het weer het toelaat, ook nog elke dag buiten; bij slecht weer gymmen ze in het speellokaal.

### **Godsdienstonderwijs**

Op obs Stapelhof is het mogelijk om 1x in de week godsdienstonderwijs te volgen van een docent GVO. In deze lessen wordt aandacht besteed aan alle wereldgodsdiensten, maar de meeste tijd gaat uit naar het protestants-christelijke geloof.

### **Engels**

Engels wordt in de groepen 5 t/m 8 gegeven. Vorig jaar zijn we gestart met een nieuwe methode "Groove me" waarbij popmuziek het startpunt is van de lessen. Het digitale schoolbord is een belangrijk hulpmiddel bij de Engelse les. Er wordt "echt Engels" gesproken, zodat de leerlingen het goede voorbeeld krijgen.

### **De computer in onze school**

Op onze school is ICT geïntegreerd in het onderwijs. Sinds schooljaar 2019/2020 werken we op school met chromebooks.

In de onderbouw worden deze ook ingezet als hoekenwerk. Dit betekent dat kinderen als keuzeopdracht of op aangeven van de leerkracht aan het werk zijn met educatieve software op de chromebooks.

Vanaf groep 3 verwerken leerlingen de stof van rekenen en vanaf groep 4 ook spelling op de chromebook. Dit wordt gedaan met Gynzy software, waarbij de methode Pluspunt en Taalactief richtinggevend is.

We hebben voor deze manier van werken gekozen omdat dit interactief en gedifferentieerd is.

Kinderen worden daarmee op hun eigen niveau uitgedaagd binnen de doelen. Daarnaast krijgen kinderen direct feedback op het gemaakte werk, waardoor het leerrendement hoger is.

Leerkrachten hebben op deze wijze snel zicht op wat uw kind beheerst en waar extra ondersteuning of juist uitdaging nodig is.

## Hoofdstuk 7

### De zorg voor onze leerlingen

#### Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in onze school

Gedurende de gehele schoolloopbaan worden uw kinderen intensief gevolgd in hun ontwikkeling. De groepsleerkracht heeft hierin een belangrijke rol en heeft inzicht hoe de kinderen zich ontwikkelen op de verschillende leerstofgebieden. Ook volgt de leerkracht de inzet, de belangstelling en het plezier van de kinderen bij alles wat ze doen. Om vast te stellen of de leerlingen de aangeboden stof beheersen en of ze vorderingen maken nemen we toetsen af. We maken gebruik van toetsen die horen bij de door ons gehanteerde lesmethoden (de methodegebonden toetsen) en van methode-onafhankelijke toetsen die horen bij het leerlingvolgsysteem van IEP. Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken we het kanjervolgsysteem (KanVas) voor alle groepen. De leerlingen van de groepen 1 en 2 volgen we met het digikeuzebord. Dit leerlingvolgsysteem omvat zowel de cognitieve als sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling. Daarnaast gebruiken we vanaf groep 2 het Protocol Leesproblemen en Dyslexie als leidraad om vorderingen van kinderen in het leesproces nauwkeurig te volgen. Het protocol biedt signaleringstoetsen, maar ook handvatten voor de invulling van de extra begeleiding van kinderen met leesproblemen. Op het gebied van rekenen-wiskunde betreft dit het Protocol Ernstige Reken-Wiskundeproblemen en Dyscalculie.

#### Organisatie van de zorg

In het begeleiden van onze leerlingen werken we volgens een stappenplan:

*Stap 1: signaleren* Signaleren van problemen gebeurt meestal door de leerkrachten zelf. Ook komt het voor dat er gesignaleerd wordt door de intern begeleider of ouders.

Signaleren gebeurt door observaties en het verzamelen van gegevens. Dit kan, onder andere, met behulp van CITO Toetsen/ParnasSys leerlingvolgsysteem, Kijk, KanVas, toetsen die bij de methodes horen en observaties.

*Stap 2: analyseren* De gegevens die bij de signalering naar voren zijn gekomen worden geanalyseerd. Gekeken wordt waar de problemen precies zitten en mogelijk hoe ze zijn ontstaan. Indien nodig wordt het probleem van de leerling nader bekeken door middel van extra onderzoek. Dit onderzoek kan bestaan uit een gesprek met de leerling, een foutenanalyse, een observatie of een extra test.

*Stap 3: oplossingen voorbereiden* De analyse resulteert in het vaststellen van een handelingsplan. Hierbij gaat het meestal om een handelingsplan, waarin mogelijke oplossingen voor het probleem duidelijk zijn omschreven. Wanneer het plan afwijkt van het normale programma, worden de ouders hierover ingelicht.

*Stap 4: oplossingen toepassen* Het opgezette plan wordt vervolgens uitgevoerd gedurende een van te voren afgesproken periode. De leerkracht stelt de intern begeleider op de hoogte van elk handelingsplan.

*Stap 5: evalueren* Tot slot wordt er bekeken of het werken met het handelingsplan ook het gewenste resultaat heeft opgeleverd. Meestal gebeurt dit door bij de leerling opnieuw een toets af te nemen. Bij een positief resultaat wordt het handelingsplan afgesloten.

Als er ondanks deze extra hulp geen vooruitgang is in het leer en/of ontwikkelingsproces wordt er opnieuw naar het kind gekeken. Dit kan door een leerling in te brengen bij een leerlingbespreking en/of een leerling te bespreken met de intern begeleider. Er wordt samen met de intern begeleider gekeken welke hulp voor het kind het beste is.

Naar aanleiding van de resultaten van de analyse wordt volgens bovenstaand stappenplan een uitgebreid handelingsplan gemaakt. Afhankelijk van de uitkomst wordt de hulp afgerond of voortgezet.

Als blijkt dat de geboden extra begeleiding niet het gewenste resultaat oplevert, gaan we over tot het inroepen van externe hulp.



### **Stafbureau Obase**

Stichting Obase heeft binnen haar eigen stafbureau een orthopedagoge in dienst. Zij adviseert de intern begeleider bij de (externe) zorg rondom een kind en kan indien nodig onderzoek(en) uitvoeren.

### **Samenwerkingsverband Kind op 1**

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs ([www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)) ingevoerd.

Obs Stapelhof is een school waar de zogenaamde 'basisondersteuning' wordt gegeven aan de leerlingen. De basisondersteuning is de ondersteuning waarvan is afgesproken dat elke school in het samenwerkingsverband die zelfstandig kan bieden: de ondersteuning die voor alle leerlingen beschikbaar is op alle scholen. Samenwerkingsverband Kind op 1 stelde de basisondersteuning vast op basis van de schoolondersteuningsprofielen van de scholen.

De beschrijving van de basisondersteuning bestaat uit 10 standaarden en een overzicht van onderwijsbehoeften waarvan we verwachten dat scholen daaraan zelfstandig tegemoet kunnen komen.

Wanneer scholen begeleiding nodig hebben binnen de basisondersteuning bekostigen ze dat uit eigen middelen. Elke school krijgt ook middelen van het samenwerkingsverband om te werken aan de basisondersteuning.

Wanneer de onderwijsbehoeften van de leerling de mogelijkheden van de school overstijgen, dan kan een beroep gedaan worden op het samenwerkingsverband. Loket Kind op 1 bepaalt of de aanvraag inderdaad de basisondersteuning overstijgt. De procedure om dergelijke hulp aan te vragen in het kader van passend onderwijs (arrangementen voor leerlingen) is als volgt:

1. Er wordt een gesprek gepland met alle betrokkenen: het kind, de ouders, de leerkracht, anderen van de school, eventuele mensen vanuit de jeugdhulp.
2. Samen bepaalt men de onderwijsbehoeften van het kind en de ondersteuningsbehoeften van de school.
4. De intern begeleider documenteert dit en stuurt de aanvraag samen met gegevens uit het leerlingvolgsysteem naar Loket Kind op 1.
5. In het Loket wordt de aanvraag gewogen: valt het inderdaad onder de extra ondersteuning?
6. Het arrangement (aanbod) wordt bepaald en er wordt afgesproken wie het gaat uitvoeren.
7. Binnen 8 werkweken gaat het arrangement van start.

Contactgegevens:

Website: [swvkindop1.nl](http://swvkindop1.nl)  
 Algemene nummer: 0113-228887  
 Mailadres: [info@swvkindop1.nl](mailto:info@swvkindop1.nl)

### **Ontwikkelingsperspectief**

Het ontwikkelingsperspectief (OP) is een voorspelling van de ontwikkeling en het toekomstig niveau van de leerling: "Wat is het niveau van leren, als een leerling onze school verlaat? Naar welk type school zal de leerling gaan?". Het OP voorspellen we op grond van de IQ-gegevens, de didactische gegevens en de sterke en belemmerende factoren die we bij de leerling zien.

### **Hoogbegaafden**

We besteden ook aandacht aan leerlingen die heel goed kunnen leren. Deze groep leerlingen vindt niet altijd voldoende uitdaging in het normale lesprogramma, waarin voor hen teveel herhalings- en oefenstof wordt aangeboden. De verrijkingsopdrachten komen niet altijd tegemoet aan de specifieke leerbehoeften van deze groep leerlingen, daarom is het belangrijk dat we de leerstof aanpassen. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders/verzorgers.

## **De overgang naar het voortgezet onderwijs Mogelijkheden en wensen**

Na 7 jaar basisonderwijs krijgen de kinderen een voorlopig advies VO. De leerkrachten weten op basis van de voorgaande ontwikkeling vrij duidelijk wat de mogelijkheden voor de leerling in het voortgezet onderwijs zullen zijn. Ook de ouders/verzorgers en de leerling zelf hebben daar inspraak in.

### **Schoolkeuze**

Om de kinderen een idee te geven van wat er zoal mogelijk is, worden de diverse mogelijkheden met hen besproken.

Ook kunnen zij een dagdeel te gast zijn op de diverse scholen voor voortgezet onderwijs en kunnen open dagen worden bezocht.

Het vervolgonderwijs heeft grote organisatorische veranderingen ondergaan. Afgelopen jaren verdwenen o.a. de MAVO en LTS voor het VMBO. Maar ondertussen is de MAVO weer terug als naam/opleiding. De huidige gebruikte namen binnen het voortgezet onderwijs vindt u hierna.

- Basisberoepsgerichte leerweg (VMBO- B)
- Kaderberoepsgerichte leerweg (VMBO- Kader)
- Gemengd Theoretische leerweg (VMBO- GT)
- Theoretische leerweg (VMBO- T), nu ook weer MAVO genoemd
- HAVO
- VWO
- VWO +
- TTO (Tweetalig onderwijs)

### **Procedure advisering voortgezet onderwijs**

-In januari/februari zijn er open dagen op het voortgezet onderwijs. Hier kunnen ouders heen gaan met hun kind, om samen een indruk op te doen van de verschillende scholen. Groep 8 bezoekt ieder jaar de Pontes Pieter Zeeman ter oriëntatie.

-In februari ontvangen de leerlingen het advies van de basisschool.

De ouders/verzorgers van de leerlingen van groep 8 worden uitgenodigd voor een gesprek over de vervolgschool voor hun kind.

Centraal in onze schooladvisering staat dat we naar het totale kind kijken. Hierbij houden we rekening met, onder andere, de volgende kenmerken:

-Behaalde resultaten

-Leercapaciteiten

-Motivatie

-Creativiteit, inzet, interesse en zelfstandigheid

-In april wordt de IEP-Eindtoets afgenomen bij de leerlingen. In mei/juni krijgen de basisscholen hier de uitslag van. Mocht de uitslag significant hoger uitvallen dan het advies, kan overwogen worden om het advies aan te passen.

### **Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)**

Ook het voortgezet onderwijs heeft te maken gekregen met de aanpak van de zorg voor leerlingen. Met Leerweg Ondersteunend Onderwijs (LWOO) krijgen de kinderen met speciale zorg uit de basisschool die nu ook in het voortgezet onderwijs.

Ieder kind krijgt een onderwijskundig rapport mee van de basisschool, waaruit blijkt op welke ontwikkelingsaspecten het kind extra aandacht nodig heeft. U kunt hierbij denken aan rekenen, lezen, spelling, taal of bijvoorbeeld faalangst.

De ontvangende school bepaalt wie er leerwegondersteunend onderwijs gaat krijgen. De ontvangende school krijgt van de basisschool de gegevens in de vorm van het onderwijskundig

rapport. Aan de hand daarvan worden leerlingen uitgenodigd voor een testperiode en dan wordt vastgesteld of deze leerling leerwegondersteuning zal krijgen en op welk gebied.

### **Overdracht**

De leerkracht van groep 8 zorgt voor overdracht van de nodige gegevens naar het voortgezet onderwijs. Over de indeling en plaatsing van leerlingen in de diverse brugklassen ontvangen de ouders en de basisschool bericht van de VO school. Indien er aanleiding voor is, volgt nader overleg.

### **Rapportage aan de volgende school**

#### Onderwijskundig rapport

Voor kinderen die van school wisselen door bijvoorbeeld een verhuizing, wordt een onderwijskundig rapport opgesteld. Hierin staan de schoolgegevens, bijzonderheden en resultaten van het kind. Het versturen van deze gegevens geschiedt grotendeels digitaal.

#### Onderwijskundig rapport Voortgezet Onderwijs

De rapportage van kinderen die doorgaan naar het voortgezet onderwijs gaat via een zogenaamd onderwijskundig rapport; voortgezet onderwijs. Dit bevat informatie over (onder andere) toetsresultaten, werkhouding en algemene kindkenmerken.

Voor kinderen die naar het speciaal onderwijs worden doorverwezen bestaat een aparte procedure, die beschreven staat in het zorgplan.

## Hoofdstuk 8 School en ouders

Ouders hebben een bijzondere plaats in de school, want wij vinden het van groot belang dat u nauw betrokken bent bij het wel en wee van uw kind. Daarom zijn er commissies om de samenwerking tussen school en ouders goed te regelen.

### De medezeggenschapsraad (MR)

Dit is een belangrijke commissie. Twee ouders en twee leerkrachten zijn lid. De medezeggenschapsraad overlegt met de directie over alle zaken die het belang van de school dienen, zoals o.a.:

- het vaststellen van vakanties en vrije dagen
- het kiezen van de lesmethoden voor de vakken
- het activiteitenplan, het formatieplan
- de groepsindeling en de hierbij behorende schooltijden

Via de medezeggenschapsraad kunt u uw stem laten horen en rechtstreeks invloed uitoefenen op de organisatie van de school en de inrichting van het onderwijs.

### De ouderraad (OR)

De ouderraad zorgt voor de begeleiding van feesten, schoolreizen, ouderavonden, het afscheid van groep 8 en wordt bij diverse andere activiteiten betrokken. Van de vrijwillige bijdrage wordt uit de kas van de ouderraad worden festiviteiten bekostigd, zoals het Sinterklaas- en Kerstfeest, attenties voor gastsprekers op ouderavonden, schoolreisjes en vele andere zaken. Het beheer van deze vrijwillig verstrekte middelen valt onder stichting 't Staepel' of. Penningmeester en voorzitter zijn hier tevens de bestuursleden van.

De hoogte van vrijwillige ouderbijdrage zal toereikend zijn voor alle festiviteiten/activiteiten gedurende een schooljaar. Er wordt een reserve opgebouwd voor de activiteiten in het laatste schooljaar, zoals o.a. het schoolkamp. De vrijwillige ouderbijdrage is momenteel € 50,00.

Hiervan worden de volgende dingen bekostigd:

Sinterklaas	€ 7,50
Kerst	€ 7,50
Excursies	€ 7,50
Schoolreis	€25,00
Eindfeest	€ 2,50

### Parro-app

Om ouders zo goed mogelijk te betrekken bij het onderwijs van hun kind zijn we dit schooljaar gestart met de Parro-app. Dit is een communicatie-app waarmee wij ouders altijd op de hoogte kunnen houden, leuke momenten kunnen delen en er een direct contact mogelijk is.

### Schriftelijke informatie

Omdat wij vinden dat ouders goed op de hoogte moeten zijn, krijgen zij maandelijks een digitale nieuwsbrief. Bij aanvang van het schooljaar ontvangt u een schoolkalender met daarin alle belangrijke activiteiten opgenomen. Op de website [www.stapelhof.obase.nl](http://www.stapelhof.obase.nl) kunt u ook terecht voor informatie.

### Rapporten en gesprekken

In de eerste periode van het schooljaar wordt u door de leerkracht uitgenodigd voor een startgesprek. De bedoeling is in het begin van het schooljaar ouders over hun kind te laten vertellen, heldere afspraken met ouders te maken en uit te spreken wat de school en ouders van elkaar

verwachten. Ook zal het kind haar of zijn doelen voor de komende periode aangeven. Gezien de aard van het startgesprek is het belangrijk dat de leerling erbij aanwezig is. Het gesprek is namelijk niet bedoeld om inhoudelijk van alles af te stemmen, maar om een goede start te maken. Kinderen moeten voelen dat hun ouders het goed hebben met de leerkracht.

Omdat de periode tot het eerste rapport in februari best lang duurt, zijn er in november voortgangsgesprekken ingepland. In februari en juli volgen dan de (rap)portfolio's en de daarbij horende gesprekken. Wij vertrouwen erop dat alle ouders op het gesprek aanwezig zijn, zodat een goed beeld gegeven kan worden van de ontwikkeling van uw kind. Ook bij de (rap)portfoliogesprekken worden de leerlingen uitgenodigd. Naarmate leerlingen ouder worden, nemen ze steeds meer deel aan het gesprek, of leiden zij een deel van het gesprek.

### **Gesprek na schooltijd**

Veel ouders halen en brengen hun kinderen van en naar school. Dit kan een goed moment zijn om even binnen te stappen en een korte vraag te stellen bij de groepsleerkracht of directeur. Voor een uitgebreid gesprek verzoeken wij u vriendelijk om van te voren een afspraak te maken.

### **Ouderbetrokkenheid**

De ouderbetrokkenheid op Stapelhof is hoog en dit wordt gezien en gewaardeerd. Graag doen wij zo nu en dan daarom een beroep op u. U kunt op school meehelpen met allerlei activiteiten en spelletjes. Elk jaar vragen we u via een intekenlijst (ouderhulpboekje) zich hiervoor op te geven. Eventueel kunnen grootouders zich hiervoor ook opgeven. Een verplichting is dit uiteraard niet. Wel vinden we het van belang dat u zich beschikbaar stelt als vrijwilliger voor enige activiteiten. Bij een groter aanbod vrijwilligers hoeven dan niet steeds dezelfde mensen belast te worden. Het lukt niet altijd iedere opgave te honoreren, maar we stellen uw bereidheid zeer op prijs.

### **Ziekmeldingen**

Indien uw kind door ziekte, artsbezoek of anderszins de school moet verzuimen, kunt u dit aangeven in Parro. Wanneer u absentie telefonisch wilt melden vragen wij u contact op te nemen met de school voor 8.30 uur.

Telefoonnummer: 0111-461543

### **Verplichte deelname leerlingen aan het onderwijs (WPO artikel 41)**

De leerlingen nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, met dien verstande dat die onderwijsactiviteiten voor de leerlingen onderling kunnen verschillen.

Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de centrale eindtoets of de andere eindtoetsen, bedoeld in [artikel 9b](#). Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Het bevoegd gezag bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

### **Aanvragen extra verlof leerlingen**

Kinderen zijn leerplichtig vanaf hun vijfde levensjaar. In de leerplichtwet is vastgelegd wanneer extra verlof buiten de vakanties verleend wordt. Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering worden gemaakt als er tijdens geen enkele schoolvakantie een mogelijkheid is om, als gezin, 2 weken op vakantie te gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. Er gelden de volgende regels:

- één of beide ouders is werkzaam in een strandtent, op een camping of verricht seizoensgebonden arbeid;
- u kunt één keer per schooljaar maximaal 10 aaneengesloten verlofdagen krijgen voor uw kind;
- u krijgt geen toestemming voor de eerste twee weken van het schooljaar;

- u heeft een verklaring van de werkgever nodig;
- er moet aangetoond worden dat er geen vervanging geregeld kan worden;
- gegevens waaruit onomstotelijk blijkt dat een gezinsvakantie in een van de reguliere schoolvakanties tot zeer ernstige bedrijfseconomische problemen leidt zijn bijv. omzetcijfers;
- de directeur van de school beslist over de aanvraag;
- bezwaar of beroep is mogelijk.

Voor het aanvragen van extra vakantieverlof dient u rekening te houden met het volgende:

- het moet gaan om de enige gezinsvakantie per schooljaar (dus niet op wintersport buiten de schoolvakantie en in de zomervakantie nogmaals op vakantie);
- het moet voorzien zijn en worden aangetoond middels een accountantsverklaring, dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijk bedrijfseconomische problemen zal leiden. Het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

In alle andere gevallen is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim.

Als regelmatig ongeoorloofd schoolverzuim plaatsvindt, kan door een daartoe bevoegde ambtenaar een proces verbaal worden opgemaakt.

Deze vrije dagen dienen te worden aangevraagd via het ‘aanvraagformulier vakantie en verlof’ van het Regionaal Bureau Leerplicht. Dit formulier is te vinden op onze website.

### **Gezonde voeding**

Voor de twee pauzes nemen alle kinderen iets te eten en te drinken mee naar school. Wij stellen het op prijs als de kinderen zuivel, water of vruchtensap drinken. Het eten van fruit is een gezonde keuze, maar liga's, eierkoeken/krentenbollen e.d. worden ook toegestaan.

Als kinderen op of rond hun verjaardag willen trakteren, dan mag dat zeker maar houdt hier ook aub rekening met een gezondere keuze.

Om kinderen te stimuleren van het eten van groente en fruit doen wij dit schooljaar weer mee aan EU-Schoolfruit. Kinderen ontvangen dan gedurende een half jaar, wekelijks 3 stuks groente of fruit. Ook kunnen kinderen van november t/m april gratis melk of karnemelk krijgen bij hun lunch. De schoolzuivel is tevens gesubsidieerd en wordt geleverd door Campina.

## Hoofdstuk 9

### School en omgeving

#### **Sociaal-culturele aspecten**

De leerlingen werken mee aan de landelijke postzegelactie, de opbrengst hiervan gaat naar diverse goede doelen. Een gedeelte van de opbrengst komt ten goede van de school. Hiervoor worden boeken voor onze bibliotheek aangeschaft.

Het plaatselijke oorlogsmonument is via "De Stichting '41" geadopteerd door Stapelhof. Dat betekent dat wij op 4 mei 'acte de presence' geven, waarbij de kinderen voordrachten houden en een krans leggen bij het monument. In de klas wordt dit gebeuren voorbereid middels lessen en eventuele acties, lezingen en/of excursies.

De school staat verder open voor deelname aan sociaal-culturele activiteiten en evenementen, waarbij ook goede doelen worden gesteund.

#### **Medische controle**

De GGD (Gemeentelijke gezondheids Dienst) heeft een schoolarts en een jeugdverpleegkundige in dienst, die de school bezoeken voor controle van de kinderen op het gebied van groei, ogen, oren, emotionele ontwikkeling e.d. Het kan ook zijn dat u met uw kind uitgenodigd wordt voor een bezoek aan de GGD in Zierikzee . Informatie hierover wordt veelal via de school verspreid.

Ook de logopediste bezoekt onze school voor het onderzoeken van kinderen om spraak- en taalachterstanden van kinderen te signaleren. Bij problemen worden de kinderen meestal doorverwezen naar de logopedist in het dorp.

Wilt u of de leerkracht nu of in de toekomst een gezondheidsonderzoek voor uw kind aanvragen, belt u dan met de jeugdgezondheidszorg (0113-249421).

#### **Hoofdluiscontrole**

Enkele ouders vormen een controlegroep ter bestrijding van hoofdluis op school. Direct na een vakantie wordt er bij alle leerlingen op school gecontroleerd op hoofdluis. Bij constatering van hoofdluis, wordt u via de directeur hierover geïnformeerd. Mocht u onverhoopt bij uw kind(eren) hoofdluis constateren, meldt u dit dan ook op school. Ongewenste verspreiding kan hiermee tegengegaan worden. Het hoofdluisprobleem wordt niet in een taboesfeer benaderd, maar door actief en preventief handelen beperkt en bestreden. Deze aanpak wordt ondersteund en gestimuleerd door de GGD. Deze preventieve aanpak heeft als resultaat, dat hoofdluis bij ons op school nauwelijks meer voorkomt.

## Hoofdstuk 10

### **Buitenschoolse opvang ( BSO)**

In ons schoolgebouw zit Kibeo Kinderopvang. Mocht u gebruik willen maken van voor- en/of naschoolse opvang dan kan uw kind hier terecht. Voor vragen kunt u altijd binnenlopen bij de opvang of bij de school.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar [www.kibeo.nl](http://www.kibeo.nl) .

Tel: 0634487191 of mail [kcmauritsweg@kibeo.nl](mailto:kcmauritsweg@kibeo.nl)

### **Sponsoring**

Onze school wil zich graag laten sponsoren door het bedrijfsleven of uit welke welwillende bron dan ook. Om dat goed geregeld te hebben heeft ze zich gebonden aan het convenant Sponsoring dat is gesloten tussen Besturenorganisaties en de VNG waarin dat is vastgesteld.