

Openbare Basisschool Stapelhof

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wetgeving en overige regelingen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Renese, september 2026

Waarom deze schoolgids?

De tijd dat een kind op de basisschool doorbrengt is een belangrijke periode. Zowel voor de kinderen, die voor het eerst naar school gaan, leren, spelen en zich verder ontwikkelen, als ook voor de ouders en verzorgers van de kinderen.

In deze schoolgids kunt je lezen wat je van Stapelhof mag verwachten. We vertellen over de zaken die wij belangrijk vinden en waar wij trots op zijn. Hoe wij werken met de kinderen en over de kwaliteit van het onderwijs dat we geven.

De gids is bedoeld voor ouders en verzorgers van de kinderen die nu op Stapelhof zitten, maar ook voor ouders van toekomstige leerlingen en overige belangstellenden. Want hoe meer je weet over de dingen die wij doen op school, hoe beter we kunnen samenwerken op het gebied van onderwijs en opvoeding.

Naast deze schoolgids krijgt iedere ouder aan het begin van het schooljaar een kalender. Hierin staan de data van: vakanties, studiedagen, oudergesprekken en projecten. Ook krijgt iedere ouder een informatiebrief, met daarin alle belangrijke zaken die, in de klas, in het schooljaar aan bod komen. Wij hopen u daarmee een volledig beeld van het schooljaar te geven.

Als je vragen hebt of meer wilt weten over wat je leest in deze schoolgids, ben je natuurlijk van harte welkom om te komen praten en kijken op Stapelhof!

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen je veel leesplezier.

Met hartelijke groet, mede namens het team en de MR,

Maartje de Viet - Directeur Stapelhof

Petra de Groot - Locatieleider Stapelhof

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool Stapelhof
Mauritsweg 10
4325AH Renesse

☎ 0111461543
🌐 <https://www.stapelhof.obase.nl>
✉ m.de.viet@obase.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Maartje de Viet	m.de.viet@obase.nl
Locatieleider	Petra de Groot	p.de.groot@obase.nl

Onze school binnen een schoolverbinding

Binnen OBASE werken we op de meeste locaties met zogenoemde schoolverbindingen: twee of drie scholen onder leiding van één directeur. Door deze samenwerking kunnen scholen gebruikmaken van elkaars kennis en ervaring zorgen we voor een stevige organisatie met aandacht voor onderwijs én ontwikkeling.

Voor scholen binnen de verbinding:

Voor onze school betekent dit dat we samenwerken met OBS De Oosterburcht en OBS De Meerpaal onder leiding van Maartje de Viet. Op onze locatie is Petra de Groot het aanspreekpunt voor de dagelijkse gang van zaken. Petra ondersteunt ons team ook op het gebied van onderwijskwaliteit.

We blijven de school die we zijn, met onze eigen identiteit, sfeer, werkwijze en aandacht voor elk kind.

De directie van de school is als volgt te bereiken:

Het eerste aanspreekpunt is onze Locatieleider Petra de Groot.

- per mail: p.de.groot@obase.nl
- per telefoonnummer school: 0111-461543
- per mobiel telefoonnummer: 06-26159356

Directeur Maartje de Viet is als volgt te bereiken:

- per mail: m.de.viet@obase.nl
- per telefoonnummer school: 0111-461543
- per mobiel telefoonnummer: 06-13364056

Schoolbestuur

Stichting OBASE

 <http://www.obase.nl>

Samenwerkingsverband

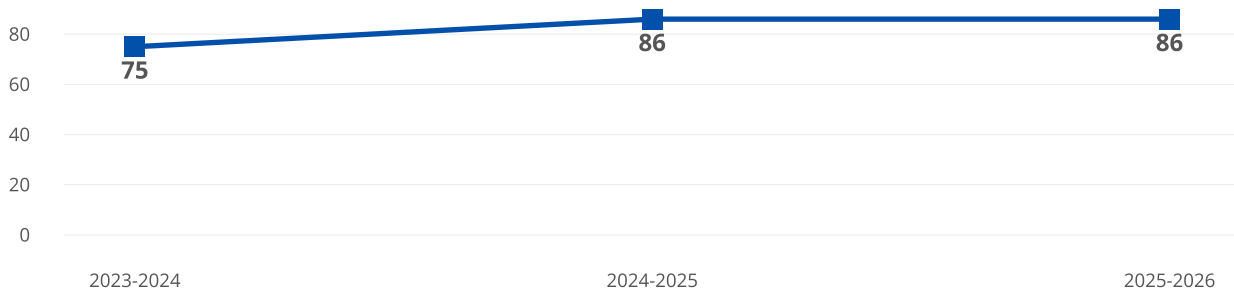
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband

Kind op 1

Aantal leerlingen

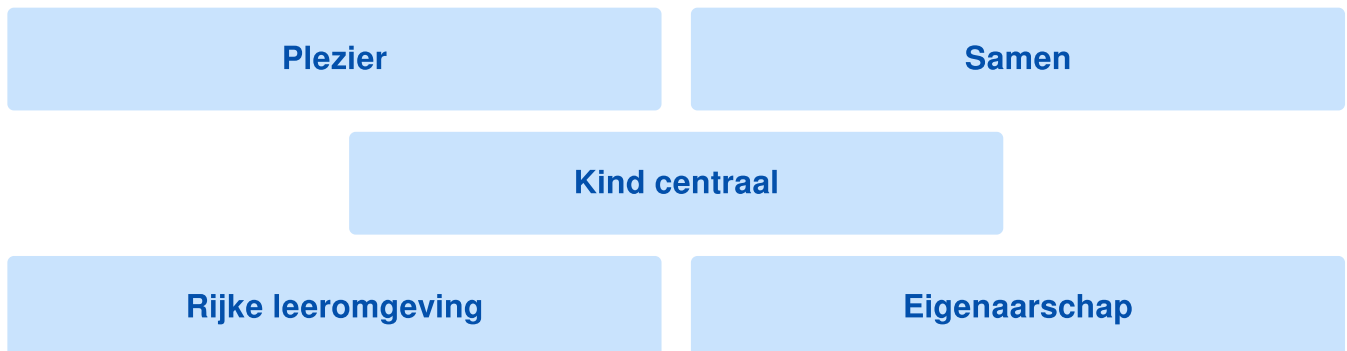


Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie: Openbare school Stapelhof is een school waar iedereen zich welkom voelt. Het team biedt een veilige en rijke leeromgeving waarin kinderen kunnen floreren binnen de democratische principes van vrijheid, gelijkheid en solidariteit.

Visie: Op Stapelhof creëren wij samen met plezier een veilige en rijke leeromgeving waarin het kind centraal staat en de mogelijkheden geboden worden tot ontwikkeling vanuit eigenaarschap. Elk kind is uniek en heeft recht op een persoonlijke uitdaging. Op Stapelhof is er ruimte voor de ontwikkeling van ieders talenten. Wij bieden een gedifferentieerd aanbod, zodat ieder kind binnen zijn eigen ontwikkeling en tempo wordt uitgedaagd.

Wij bieden, in samenwerking met kinderopvang Kibeo, een breed aanbod voor kinderen van 0 tot 12 jaar, waarbij kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Daarbij zoeken we de balans in het aanbod tussen de drie doeldomeinen:

Kwalificatie: kennis en vaardigheden op de basisvakken.

Socialisatie: hoe te handelen en zijn in een sociale setting.

Persoonsvorming: de vorming van persoonlijkheid, identiteit en karakter.

Identiteit

OBS Stapelhof is een openbare school. Kernwaarden voor openbare scholen zijn:

Gelijkwaardigheid: op een openbare school is ieder kind en iedere leerkracht welkom, ongeacht achtergrond, religie enz. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen.

Vrijheid: Op een openbare school kan iedereen zichzelf zijn en zijn of haar eigen stem laten horen. We leren zelfstandig en kritisch denken. We nemen verantwoordelijkheid en houden rekening met de ander. Daarom besteden we naast de cognitieve vakken aandacht aan de diversiteit van levensbeschouwingen in onze samenleving en burgerschapsvorming.

Ontmoeting: Op de openbare school leren we van verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de wereld.

Deze kernwaarden zijn dagelijks te vinden in onze school. Onze school leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

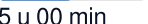
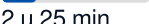
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In groep 1-2 is het onderwijs niet opgedeeld in afzonderlijke vakken. Bij jonge kinderen lopen ontwikkelingsgebieden voortdurend in elkaar over: tijdens spel en thematische activiteiten ontwikkelen zij tegelijk taal, rekenvaardigheid, motoriek, sociale vaardigheden en creativiteit.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 00 min	 2 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 0 u 20 min	 0 u 20 min
Taal	 0 u 30 min	 4 u 00 min	 4 u 10 min	 4 u 10 min	 4 u 10 min	 4 u 10 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min
Levensbeschouwing	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Engelse taal			 0 u 35 min	 0 u 35 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Spelling		 1 u 35 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Begrijpend lezen			 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Schrijven	 1 u 50 min	 1 u 00 min	 0 u 35 min	 0 u 20 min		
Buiten spel	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Overige onderwijsactiviteiten	 3 u 15 min	 3 u 00 min	 1 u 15 min	 1 u 05 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vanaf groep 3 vindt er een meer leerstofgerichte benadering plaats. OBS Stapelhof biedt een breed en uitdagend onderwijsaanbod aan, gebaseerd op de kerndoelen en referentieniveaus van taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren en bereidt de kinderen voor op het vervolgonderwijs.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Multifunctionele ruimte (de kuil)



2.2 Het team

Groepsleerkrachten

Leerkrachten op Stapelhof zijn verbonden aan één of meerdere groepen en hebben naast lesgevende taken ook een aantal onderwijsinhoudelijke en organisatorische taken.

Onze groepen:

Groep 1/2 - Jody Bolier ma/di/wo, Floortje Pronk do/vr

Groep 3/4 - Annemiek Kappers di/wo/do/vr, Floortje Pronk ma

Groep 5/6 - Bonny van Sprundel ma/di, Marina Geenen wo/do/vr

Groep 7/8 - Joni Bijl ma/di/wo/do, Bonny van Sprundel vr

Kwaliteit coördinator - Petra de Groot

Leerkracht gymnastiek groep 1 t/m 8 - Floortje Pronk wo

Stagiaires

Onze school is een stageschool voor studenten van o.a. de PABO (Pedagogische Academie Basisonderwijs) en Scalda (MBO beroepsonderwijs onderwijs & en pedagogiek). De studenten kunnen in alle groepen worden ingezet en worden begeleid door de leerkracht en hun opleidingsdocent.

Vormingsonderwijs

Wilt u voor uw kind vormingsonderwijs? Dat kan op onze school! Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool vormingsonderwijs wordt gegeven als ouders daarom vragen.

Vormingsonderwijs helpt leerlingen om een eigen levensbeschouwelijke identiteit te vormen; een eigen kijk op het leven. Vakleerkrachten geven les vanuit hun levensbeschouwelijke achtergrond en laten leerlingen kennismaken met de rijkdom van die cultuur, traditie en levenswijze. Inleven, filosoferen, kritisch nadenken en vragen stellen staan hierbij centraal. Daarbij leren leerlingen een open houding aan te nemen naar andere levensbeschouwingen en zich zo open te stellen voor de ander.

Bevoegde vakleerkrachten van diverse levensbeschouwelijke richtingen verzorgen de wekelijkse lessen van drie kwartier. Voor onze school is een vakleerkracht 'protestants vormingsonderwijs' beschikbaar: juf Marieke. Zij geeft op dinsdag les in alle groepen van onze school. Elk jaar kijken we of er onder de ouders behoefte is aan deze lessen.

Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)

Verlof personeel

Stichting Obase maakt gebruik van een vervangingspool (vervangingsmanager). Wanneer er geen vervangers beschikbaar zijn, bieden de leerkrachten aan, indien mogelijk extra te werken. Wanneer er echt geen opvang beschikbaar is, zal de groep over andere groepen verdeeld worden of in het uiterste geval thuisonderwijs krijgen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kibeo*.

In groep 1-2 ziet het onderwijs er op OBS Stapelhof anders uit dan in de hogere groepen. Wij bieden jonge kinderen een rijke, betekenisvolle speel- en leeromgeving waarin spel, interactie en thematisch leren centraal staan. In uitdagende hoeken en binnen thematische contexten leren kinderen door samen te spelen en te ontdekken. De leerkracht is pedagoog en didacticus: hij/zij creëert veiligheid, daagt uit, stimuleert, observeert en stemt vanuit hoge verwachtingen af op het individuele kind. Vanuit een ontwikkelingsgerichte werkwijze sluit het onderwijs aan bij de zone van naaste ontwikkeling en worden activiteiten afgestemd op het niveau van het kind. Kinderen leren in interactie met anderen en met hun omgeving, binnen en buiten, door vrij spel én begeleide (spel)activiteiten. Zo voelen zij zich verbonden en groeien zij in competentie, zelfvertrouwen en zelfstandigheid. Ze ontwikkelen brede vaardigheden waarmee zij de wereld nieuwsgierig en vol verwondering tegemoet kunnen treden.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doelen schoolplan 2023-2027:

1. In 2027 hebben we het burgerschapsonderwijs doorontwikkeld waardoor de doorgaande lijn in aanbod zichtbaar is.
2. In 2027 zijn de resultaten van de Eindtoets bij alle vakgebieden boven het landelijk gemiddeld volgens onze schoolweging.
3. In 2027 zijn wij een professionele leergemeenschap (PLG).
4. In 2027 is onze kwaliteitszorg doorontwikkeld volgens het 4Dmodel.
5. In 2027 zijn de motorische vaardigheden van de leerlingen versterkt.
6. In 2027 hebben wij de samenwerking met Kinderopvang Kibeo versterkt.
7. In 2027 is ons onderwijs op het gebied van de basisvaardigheden taal, rekenen en digitale geletterdheid verder afgestemd op onze leerlingpopulatie.
8. In 2027 geven wij instructie volgens een vast lesmodel bij de vakken rekenen, taal en spelling.

Schooljaar 2025-2026

Afgelopen schooljaar hebben we op OBS Stapelhof verder gebouwd aan de kwaliteit van ons onderwijs. Daarbij stonden zowel de verbetering van ons onderwijsaanbod als de verdere professionalisering van ons team centraal.

We hebben ons burgerschapsonderwijs verder ontwikkeld en vastgelegd in een nieuw burgerschapsplan. Daarnaast is een leerlingenraad gestart, waardoor leerlingen meer betrokken worden bij ontwikkelingen binnen de school.

Ook hebben we stappen gezet in het onderwijs aan meer- en hoogbegaafde leerlingen. Er is een eerste kwaliteitskaart opgesteld, afspraken over compacten en verrijken zijn uitgewerkt en we zijn gestart met groepsoverstijgende verrijkingsactiviteiten voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben.

Voor onze jongste leerlingen hebben we een gezamenlijke visie op het onderwijs aan het jonge kind ontwikkeld. Deze visie is vastgelegd in een kwaliteitskaart en vormt de basis voor de verdere ontwikkeling van ons onderwijs in groep 1 en 2.

Daarnaast hebben we gewerkt aan het versterken van ons didactisch handelen. Door middel van lesobservaties, collegiale gesprekken en gezamenlijke scholing werken we steeds meer volgens een vast instructiemodel. Deze ontwikkeling zetten we ook komend schooljaar voort.

Op het gebied van ondersteuning hebben we onze onderwijscyclus verder aangescherpt. We volgen leerlingen planmatig, voeren structureel groeps- en leerlingbesprekingen en hebben onze ondersteuningsstructuur verder verbeterd.

Tot slot hebben we geïnvesteerd in de samenwerking binnen het team en met onze partners. De samenwerking met kinderopvang Kibeo is verder versterkt en binnen het team hebben we gewerkt aan een professionele kwaliteitscultuur waarin open communicatie, samenwerking en leren van elkaar centraal staan.

Plannen voor 2026-2027

Ook komend schooljaar werken we verder aan de kwaliteit van ons onderwijs. Daarbij richten we ons op een aantal belangrijke ontwikkelingen die bijdragen aan de groei en ontwikkeling van onze leerlingen.

We blijven investeren in sterk onderwijs in de basisvaardigheden. Zo werken we verder aan de kwaliteit van ons rekenonderwijs en starten we een schoolbrede ontwikkeling van ons leesonderwijs. Daarbij besteden we niet alleen aandacht aan technisch en begrijpend lezen, maar ook aan leesplezier en leesmotivatie.

Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen ontwikkelen we een doorgaande verrijkslijn van groep 1 t/m 8. Ook zetten we de groepsoverstijgende verrijkingsactiviteiten voort, zodat deze leerlingen passende uitdaging blijven krijgen.

In de onderbouw werken we verder aan de vertaling van onze visie op het jonge kind naar de dagelijkse praktijk. Daarbij staat thematisch, spelenderwijs en ontwikkelingsgericht leren centraal. Een van onze leerkrachten volgt hiervoor een opleiding tot kleuterspecialist.

Daarnaast besteden we veel aandacht aan de kwaliteit van onze instructies. Leerkrachten verdiepen zich verder in het werken volgens het EDI-model (Effectieve Directe Instructie) en krijgen coaching en begeleiding om leerlingen nog beter te ondersteunen in hun leerproces.

Ook werken we aan de ontwikkeling van vaardigheden die leerlingen helpen succesvol te leren. Komend schooljaar staat hierbij vooral taakgerichtheid centraal: het leren plannen, concentreren en zelfstandig werken.

Verder onderzoeken we hoe we bewegen nog beter kunnen integreren in onze schooldag, omdat bewegen een positieve bijdrage levert aan de gezondheid, het welbevinden en het leren van kinderen.

Tot slot blijven we samenwerken met kinderopvang Kibeo en denken we alvast vooruit over de toekomst van onze school. Zo starten we met de voorbereidingen voor een nieuw schoolplan en werken we samen aan de plannen voor de vernieuwbouw van ons schoolgebouw.

Samen blijven we bouwen aan een school waar kinderen met plezier leren, zich ontwikkelen en zich gezien voelen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Volgen van onze schooldoelen

Onze school beschikt over een systeem voor monitoring van de schoolontwikkeling. Dit doen we vanuit onze meerjarenplanning (schoolplan). Aan de hand van dit document beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs, gekoppeld aan onze ambities. We doen dit op een systematische manier volgens 4D's: Data-Duiden-Doelen-Doen. Aan het einde van het schooljaar evalueren ons proces en stellen we vast welke doelen bereikt zijn en wat de vervolgstappen zijn. Onder het schoolplan 'hangt' het eerder genoemde jaarplan, waar doelen/ambities concreet omschreven worden. We kunnen niet alles in één keer bereiken wat we willen, dus we prioriteren onze jaardoelen, afhankelijk van de urgentie van een doel. Samen met het team monitort de directie voortgang van onze doelen. Dit doen wij door onderwerpen uit het jaarplan steeds terug te laten komen op teamvergadering en studiedagen. Zo zorgen we ervoor dat er een constante lijn in werken aan het jaarplan ontstaat.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Elke school binnen ons samenwerkingsverband biedt een basisniveau van ondersteuning: dit is de ondersteuning die voor alle leerlingen beschikbaar is, op elke school. Wat deze basisondersteuning precies inhoudt, is vastgelegd in **10 standaarden** en een **overzicht van de onderwijsbehoeften**. Een uitgebreide toelichting is te vinden op de website van het samenwerkingsverband: swvkindop1.nl.

Deze basisondersteuning vormt het fundament van ons onderwijs. Hoe wij hier op onze school invulling aan geven staat beschreven in onze notitie *Ondersteuningsstructuur*. Deze is te vinden op de website van scholenopdekaart.nl of op te vragen bij de directie.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

De ondersteuning die op onze school geboden wordt m.b.t. deze vakken berust in eerste instantie bij de eigen leerkrachten. Als dit niet voldoende is, wordt er overleg gepleegd met de kwaliteitscoördinator en collega's. Ook de orthopedagoog vanuit OBASE kan om advies gevraagd worden. Indien nodig kunnen extern deskundigen gevraagd worden mee te denken en helpen om passende ondersteuning vorm te geven. Daarnaast hebben wij een onderwijsassistent aangesteld op school die het mogelijk maakt leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kanjerdocenten
- Kwaliteitscoördinator
- Bloeicoaches OBASE

Wij werken met de Kanjermethode, al onze leerkrachten zijn opgeleid tot Kanjerdocenten. Binnen Obase is een orthopedagoog in dienst en enkele bloeicoaches, die wij kunnen inschakelen waar dat nodig is. Ook kunnen wij terecht bij specialisten op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Kwaliteitscoördinator
- Bloeicoaches OBASE

Binnen Obase is een orthopedagoog in dienst en enkele bloeicoaches, die wij kunnen inschakelen waar dat nodig is.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Kwaliteitscoördinator

Binnen Obase is een orthopedagoog in dienst, die wij kunnen inschakelen waar dat nodig is.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze focus binnen de ondersteuningsstructuur ligt de komende jaren op:

- Het behalen van 100% veiligheidsgevoel voor leerlingen;
- Het didactisch handelen van de leerkracht middels het instructiemodel EDI;
- Het sturen op en analyseren van leerresultaten volgens 4D;
- Het bieden van een leerstofaanbod passend bij de ondersteuningsbehoeften van leerlingen;
- Een goede samenwerking tussen leerkracht, leerling, ouders, interne en externe begeleiders;
- Een goede beschrijving en borging van de ondersteuning die geboden wordt aan de individuele leerling.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen mee kunnen denken over wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich prettig te voelen op school. Daarom betrekken we hen op verschillende manieren bij het vormgeven van onze basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod. Dit gebeurt via kindgesprekken, vragenlijsten en de leerlingenraad.

Om goed zicht te houden op hoe leerlingen de ondersteuning op school ervaren, hebben wij alle leerlingen gevraagd naar hun tevredenheid over de basisondersteuning. Daarbij hebben we onder andere gevraagd of zij hulp krijgen wanneer dat nodig is, of zij begrijpen wat de leerkracht uitlegt, of duidelijk is wat goed gaat en wat zij nog kunnen oefenen, of zij plezier hebben in wat zij leren en of de schoolregels duidelijk zijn.

Uit het tevredenheidsonderzoek onder onze leerlingen blijkt dat de basisondersteuning op school goed aansluit bij hun behoeften. De meeste leerlingen geven aan dat zij altijd of meestal hulp krijgen wanneer dat nodig is, dat de uitleg van de leerkracht duidelijk is en dat zij weten wat er van hen verwacht wordt. Ook ervaren leerlingen dat leerkrachten aangeven wat al goed gaat en waar nog geoefend kan worden. Daarnaast geven veel leerlingen aan dat zij met plezier naar school gaan en het leuk vinden wat zij leren.

We zijn blij met deze positieve resultaten. Zij bevestigen dat onze basisondersteuning goed aansluit bij de ontwikkeling en behoeften van onze leerlingen. Op basis van deze uitkomsten zien wij op dit moment geen aanleiding om wijzigingen aan te brengen in het aanbod van onze basisondersteuning.

Naast dit algemene onderzoek betrekken wij ouders en leerlingen bij het opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) wanneer een leerling extra ondersteuning binnen de school nodig heeft. Het is belangrijk dat hierin de stem van de ouders en de leerling wordt gehoord. Het hoorrecht betekent dat onze school het gesprek aangaat met de ouders en de leerling over verschillende onderdelen van het OPP, met de leerling gebeurt dat op een manier die aansluit bij diens leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden. Met ouders moeten we tot overeenstemming komen op het handelingsdeel van het OPP. Het doel van dit gesprek is om samen stil te staan bij de ontwikkeling van de leerling als geheel en van daaruit in samenspraak tot passende ondersteuning te komen. Zo krijgt het OPP niet alleen vorm voor de leerling, maar betekenis doordat de leerling en zijn/haar ouders actief worden betrokken bij de keuzes die we maken.

Extra informatie

Ondersteuningsteam (OT).

Natuurlijk is de leefwereld van onze leerlingen groter dan alleen school. We vinden het belangrijk dat het goed gaat met onze leerlingen in deze verschillende leefwerelden. Uit onze ervaring blijkt bovendien dat de leefwerelden veel invloed op elkaar hebben; gaat het goed op school heeft dat een positief effect thuis en gaat het goed thuis, heeft dat een positief effect op school. Zoals eerder beschreven kunnen we ondersteuning vragen, bijvoorbeeld bij het samenwerkingsverband, als op school iets extra's nodig is. Ook in de thuissituatie en/of vrije tijd kan extra ondersteuning nodig zijn. Graag zorgen we er samen met ouders voor dat ook deze ondersteuning tot stand komt. Daarom werken we op Stapelhof samen binnen een ondersteuningsteam (OT). Naast de kwaliteitscoördinator van de school, maken de jeugdverpleegkundige, een schoolmaatschappelijk werker, de jeugdconsulent van de Gemeente en de leerplichtambtenaar deel uit van dit team. Wanneer een leerling besproken wordt binnen het ondersteuningsteam, worden ouders hier altijd bij betrokken. In de meeste gevallen worden ouders uitgenodigd voor een gesprek waarbij één of meerdere leden van het OT aansluiten. Samen zorgen we er op die manier voor dat het kind, en het gezin, de juiste ondersteuning krijgt om verder te kunnen ontwikkelen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We besteden consequent aandacht aan goede sociale vaardigheden van onze leerlingen. Dat doen we o.a. m.b.v. de methode Kanjer, maar ook gaan we veel in gesprek met leerlingen en besteden we heel veel aandacht aan de Gouden Weken aan het begin van ieder schooljaar. Zo werken we preventief aan een goed pedagogisch klimaat.

Daarnaast hebben we een protocol (sociale) veiligheid, waarin de stappen beschreven staan die we volgen als er tóch sprake blijkt van pesten. Geïnteresseerden kunnen ons protocol bij de directie opvragen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Ook gebruiken we de volgende vragenlijsten:

- Vragenlijsten van KANVAS (Kanjertaining)
- Tevredenheidsvragenlijsten WMK

De informatie vanuit Vensters delen wij elk jaar met de onderwijsinspectie.

De informatie uit de vragenlijsten helpt ons om zicht te krijgen op de sociale veiligheidsbeleving. De evaluatie op schoolniveau gebruiken we voor eventuele aanpassingen in ons beleid. In schooljaar 2025-2026 waren er geen aanpassingen nodig.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. de Groot	p.de.groot@obase.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Bijl	j.bijl@obase.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op onze school vinden we ouderbetrokkenheid heel erg belangrijk. Je bent als ouder/verzorger de belangrijkste persoon in het leven van je kind. Wij zien ouders/verzorgers dan ook als deskundige van het kind: je weet hoe je kind is, wat je kind nodig heeft en wat je belangrijk vindt. De leerkrachten zijn de onderwijsprofessionals, zij zijn deskundig op het gebied van onderwijs. Met de gezamenlijke kennis over het kind gaan we samen aan de slag.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Ouderportal Parro
- Nieuwsbrief (voor elke vakantie)
- Kind-oudergesprekken (4x per jaar)
- Portfolio
- Informatiebrief per leerjaar aan het begin van het schooljaar

Klachtenregeling

Goede samenwerking vraagt om open contact tussen leerlingen, ouders en de school. Daarom vinden wij het belangrijk dat vragen of zorgen tijdig worden besproken. Meestal is de leerkracht het eerste aanspreekpunt. Afhankelijk van de situatie kan ook de kwaliteitscoördinator of de directie worden betrokken. Op schoolniveau gaat het vooral om het bespreken, verhelderen en waar mogelijk oplossen van vragen of zorgen.

Wanneer een vraag of zorg niet voldoende wordt opgelost, of wanneer leerlingen, ouders of medewerkers behoefte hebben aan extra ondersteuning, kan de interne contactpersoon van de school worden betrokken. Op iedere OBASE-school is een interne contactpersoon beschikbaar. In de praktijk wordt deze functie ook wel interne vertrouwenspersoon genoemd. Deze medewerker kan meedenken en ondersteunen bij het verkennen van een vraag of zorg. De interne contactpersoon kan ook uitleg geven over mogelijke vervolgstappen. Op onze school is Joni Bijl de interne contactpersoon.

Wanneer een vraag of zorg niet binnen de school kan worden opgelost, kan gebruik worden gemaakt van de externe onafhankelijke vertrouwenspersoon van OBASE. Deze vertrouwenspersoon is niet verbonden aan de school en kan ondersteunen bij het bespreken van de situatie, bemiddeling en eventuele vervolgstappen. Om in contact te komen met de externe onafhankelijke vertrouwenspersoon kan een verzoek worden ingediend via secretariaat@obase.nl. Uw verzoek wordt vertrouwelijk behandeld en uitsluitend gebruikt om het contact met de externe onafhankelijke vertrouwenspersoon tot stand te brengen.

Wanneer vragen of zorgen ondanks eerdere pogingen om samen tot een oplossing te komen, blijven bestaan en uitmonden in een klacht beschikt OBASE over een klachtenregeling. Hierin is opgenomen dat alle OBASE scholen zijn aangesloten bij de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De LKC is ondergebracht bij Stichting Onderwijsgeschillen. Zij onderzoekt en beoordeelt de klacht en brengt daarover advies uit aan het schoolbestuur. Op basis daarvan besluit het schoolbestuur welke vervolgstappen worden genomen. De volledige klachtenregeling is te vinden op www.obase.nl (direct naar > praktisch-> klachtenregeling). Meer informatie over de LKC is te vinden op www.onderwijsgeschillen.nl.

We hopen natuurlijk dat het niet zover hoeft te komen. We streven ernaar om eventuele zorgen of verschillen van inzicht in een vroeg stadium met elkaar te bespreken. Door open met elkaar in gesprek te gaan, ontstaat ruimte om samen te kijken wat in de situatie helpend is voor de leerling, de ouders en de school.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteiten commissie (AC)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderbetrokkenheid op Stapelhof is hoog en dit wordt gezien en gewaardeerd. Graag doen wij zo nu en dan daarom een beroep op ouders. Zij kunnen op school meehelpen met allerlei activiteiten en spelletjes. Elk jaar vragen we ouders, via een intekenlijst (ouderhulpboekje), zich hiervoor op te geven. Eventueel kunnen grootouders zich hiervoor ook opgeven. Een verplichting is dit uiteraard niet. Wel vinden we het fijn wanneer ouders zich beschikbaar stellen als vrijwilliger voor enige activiteiten. Bij een groter aanbod vrijwilligers hoeven niet steeds dezelfde mensen belast te worden. Het lukt niet altijd iedere opgave te honoreren, maar we stellen je bereidheid zeer op prijs.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Eindfeest
- Excursies

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Kinderen gaan in de bovenbouw (groep 7/8) in 1 keer op schoolkamp. In het jaar dat de groep op schoolkamp gaat, wordt er een extra kamp bijdrage gevraagd van 55,00 euro bovenop de vrijwillige ouderbijdrage. In het schooljaar dat de leerlingen niet op schoolkamp gaan, gaan ze mee op schoolreis.

Van de vrijwillige bijdrage worden uit de kas van de activiteitencommissie festiviteiten bekostigd, zoals het Sinterklaas- en Kerstfeest, attenties voor gastsprekers op ouderinformatieavonden, schoolreisjes enz. Het beheer van deze vrijwillig verstrekte middelen valt onder stichting 't Staapel' of. Penningmeester en voorzitter zijn hier tevens de bestuursleden van. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage zal toereikend zijn voor alle festiviteiten / activiteiten gedurende een schooljaar.

Wat als meedoen even niet past?

Belangrijk is te weten dat leerlingen nooit door school zullen worden uitgesloten van activiteiten wanneer het niet lukt een bijdrage te betalen. Daarnaast ondersteunen we ouders graag bij het vinden van mogelijkheden om kinderen zoveel mogelijk mee te laten doen aan sociale en maatschappelijke activiteiten in het algemeen. Je wilt als ouder dat je kind met alles mee kan doen. Met een excursie, met sport, enz. Wij begrijpen dat dit niet altijd bij iedereen in het budget past. Om ervoor te zorgen dat dit geen probleem hoeft te zijn, wijzen we je graag de weg richting Stichting Leergeld, het Jeugdeducatiefonds, het Jeugdfonds sport & cultuur en ons 'Potje gelijke kansen'. Deze organisaties helpen met dingen als sportschoenen, of contributie als daar even geen geld voor is. Want kinderen die sporten zijn gezonder en maken meer vriendjes. Muziekles helpt kinderen om hun creativiteit te ontwikkelen. En samen naar school fietsen, maakt dat je er bij hoort.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als je kind ziek is kunt je dit doorgeven vóór 8.25uur via Parro. Lukt dit niet, dan kunt je ons bellen op ons telefoonnummer 0111-461543.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Aanvraag procedure extra verlof.

Wij willen u er met nadruk op wijzen dat de school zich strikt dient te houden aan de regels, zoals die gelden voor het verstrekken van verlof en/of extra vakanties. Dat betekent dat de vastgestelde schoolvrije dagen en vakanties maatgevend zijn. Buiten deze data mag geen verlof gegeven worden. De instructies van het Ministerie hierover zijn zeer duidelijk: slechts in uitzonderingsgevallen mag de directeur, na een vooraf ingediend verzoek, verlofuren verlenen. Tot de uitzonderingen behoren: begrafenis, huwelijk, ziekte en enkele andere gevallen ter beoordeling van de directeur (dit laatste betreft uitsluitend uitzonderlijke gevallen!).

De minister stelt zeer uitdrukkelijk dat vervroegde, verlate en extra vakanties hier niet bij horen (ook niet als de vakantie al geboekt is). Van bovenstaande regels wordt door ons ook niet afgeweken. De directie heeft de uitdrukkelijke opdracht direct melding te maken van ongeoorloofd schoolverzuim indien niet vooraf toestemming is verleend. N.B.: Kinderen die 5 jaar worden, zijn vanaf de eerste schooldag van de maand volgend op hun verjaardag leerplichtig. Voor kinderen van 5 jaar bestaat de mogelijkheid om maximaal vijf uur per week te verzuimen (deze uren mogen niet worden opgespaard). Dit gebeurt altijd in overleg met de directie. Op de website van Obase vind je de gehele procedure rondom het aanvragen van verlof en de bijhorende formulieren.

4.4 Toelatingsbeleid

Kennismaking / aanmelding.

Voor het eerst naar school; dat is spannend voor kind én ouders. Wij vinden het belangrijk dat je kind zich snel thuis voelt bij ons op school. De juiste aandacht en ondersteuning begint bij de aanmelding. Heb je interesse in onze school? We nodigen je graag uit voor een kennismaking. Tijdens deze kennismaking neemt de locatieleider de informatie over het kind met de ouders/verzorgers door. De school wordt bekeken en er wordt kennis gemaakt met de betreffende groep kinderen en met de leerkrachten.

Is een kind 3 jaar en 10 maanden, dan mag het 3 dagdelen op school komen wennen. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht van de onderbouw en met de ouder(s)/verzorger(s) van de desbetreffende leerling.

Wanneer je kind in een andere groep instroomt worden bij inschrijving afspraken gemaakt om de overstap op een fijne manier te laten verlopen. Wij nemen in dat geval, na een eerste gesprek, altijd contact op met de school waar het kind op dat moment zit. Daarna bekijken we samen met ouders of een overstap naar onze school een goede keuze is.

Praktische haalbaarheid bij aanmelding en/of toelating.

Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoeften stellen extra eisen aan de school (het gebouw), het schoolteam en ook aan de medeleerlingen. Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Dat betekent echter niet dat elke leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte kan worden geplaatst op onze school. Elke aanmelding wordt expliciet beoordeeld. Bij ieder verzoek tot plaatsing zal opnieuw een afweging gemaakt worden. Het uitgangspunt is: *“Waar kan deze leerling zich optimaal ontwikkelen?”*. Kern van deze afweging is de vraag of de combinatie van specifieke ondersteuningsbehoeften die noodzakelijk is, past binnen de mogelijkheden van onze school. Het gaat daarbij om de balans tussen de hulpvraag van de leerling en de (on)mogelijkheden van onze school. Ook dient daarbij meegenomen te worden of externe hulp ingeschakeld kan worden. Bij toelating wordt specifiek gekeken naar de kracht van de leerkracht(en) en de groep. De leerling moet ‘passen’ bij de leerkracht(en) en de groep, zo werkt het voor beiden optimaal.

Zorgplicht.

Sinds de invoering van het Passend Onderwijs hebben scholen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband.

Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school de benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het Samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de scholen zijn en blijven verantwoordelijk.

Schorsen en verwijderen.

Maatregelen in het kader van schorsen en verwijderen worden genomen door het schoolbestuur. Het schoolbestuur kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekendgemaakt. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Ook in geval van verwijdering is het bestuur de partij die dit formeel besluit. Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient het eerst de betrokkenen te horen. Met de invoering van passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden, voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders.

4.5 Wetgeving en overige regelingen

Ouderlijk gezag en het verstrekken van informatie

Ouders die niet met het ouderlijk gezag zijn belast, kunnen bij de directeur een verzoek indienen om te worden geïnformeerd omtrent belangrijke feiten en omstandigheden die het kind en zijn verzorging betreffen, zoals rapporten en uitnodigingen voor ouderavonden. De directeur beslist over het verzoek. Een afwijzende beslissing wordt schriftelijk gemotiveerd. De ouder kan hiertegen bij het bestuur bezwaar aantekenen. De informatie kan geweigerd worden als het belang van het kind zich tegen het verstrekken van informatie verzet.

AVG (privacy)

In verband met Europese wetgeving heeft ons schoolbestuur een stappenplan om de privacy van medewerkers en kinderen te waarborgen en zo te voldoen aan de wet. Voor ouders/verzorgers is van belang dat wij ook gegevens willen gebruiken en verwerken waarvoor wij geen rechtstreekse gronden hebben (denk daarbij aan foto's). Hiervoor dien je éénmaal per jaar aan te geven voor welke gegevensuitwisseling je wel/geen toestemming geeft. Je kunt te allen tijde je instemming weer herroepen.

Wet op infectieziekten

De infectiewet in Nederland bepaalt onder meer dat de directeur van de school een ongewoon aantal zieken onder de kinderen en leerkrachten moet melden bij de GGD. Het gaat dan om een ongewoon aantal zieken met diarree, geelzucht, huidaandoeningen of ernstige (mogelijk) besmettelijke aandoeningen. In het belang van de kinderen, maar ook van het personeel, kunnen dan op advies van de GGD maatregelen genomen worden om verdere verspreiding te voorkomen. Wanneer bij je kind door de huisarts of specialist een besmettelijke aandoening is vastgesteld, stellen wij het op prijs dat je dit meldt aan de leerkracht van je kind. Deze informatie zal vanzelfsprekend door onze school vertrouwelijk worden behandeld. Van minder ernstige aard zijn andere "besmettingen" zoals hoofdluis en krentenbaard. We willen je vragen regelmatig op hoofdluis te controleren. Wanneer hoofdluis is geconstateerd worden ouders zo snel mogelijk geïnformeerd. Ook krentenbaard is erg besmettelijk. We vragen ouders ook dit bij ons te melden zodat we hygiëne extra in acht kunnen nemen.

Meldcode huiselijk geweld en/of kindermishandeling

Op school streven wij er elke dag naar dat kinderen zich veilig voelen. Wij voelen ons er ook verantwoordelijk voor dat kinderen een veilige thuissituatie hebben. Gelukkig is dit meestal het geval. Helaas telt dit niet voor alle kinderen. Om te zorgen voor veiligheid en de juiste hulp is het belangrijk dat signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling goed in beeld zijn bij mensen die dagelijks met kinderen werken. Ook onze school ziet dit natuurlijk als een opdracht, want ook onze kinderen kunnen te maken krijgen met huiselijk geweld en kindermishandeling. Door de meldcode komen signalen en vermoedens van ernstig huiselijk geweld of kindermishandeling eerder en sneller in beeld. Samen met Veilig Thuis wordt gekeken hoe we zo snel mogelijk hulp in kunnen schakelen. Dit kan zowel door de school zelf als door Veilig Thuis ingezet worden.

Wanneer gebruiken wij de meldcode?

Als school doorlopen wij de stappen van de meldcode als wij vermoedens hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het gaat hierbij bijv. om vermoedens van verbaal geweld, fysiek geweld, psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing.

Hoe werkt de meldcode?

De school hanteert het hierbij 'Stappenplan verbeterde meldcode' (www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode). Met het gebruiken van de aangepaste meldcode werken we samen met ouders en Veilig Thuis aan een betere aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Stappen binnen de meldcode:

1. In kaart brengen van signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.
2. Overleg met de aandacht functionaris of intern begeleider binnen de school en/of directeur. Zo nodig wordt het meldpunt Veilig Thuis geraadpleegd.
3. Gesprek met de leerling en/of ouder(s).
4. Met behulp van een afwegingskader bepalen of er sprake is van acute of structurele onveiligheid. Bij twijfel raadplegen wij Veilig Thuis.
5. De school neemt een besluit. Bij acute of structurele onveiligheid: altijd melden bij Veilig Thuis. Daarnaast is zelf hulpverlening of organiseren ook mogelijk.

Vanaf 1 januari 2019 zijn we, als school wettelijk verplicht om het afwegingskader van de meldcode te hanteren. Het verplichte gebruik van een meldcode staat in de Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Pauzehap en lunch

Omdat wij op school werken met een vijf-gelijkendagen rooster, wordt de lunch op school gegeten. De leerlingen nemen zelf hun lunch mee naar school, net als de pauzehap. Elke dag hebben de leerlingen rond 10 uur tijd voor de pauzehap. De leerlingen nemen hiervoor zelf eten en drinken mee naar school. Wij stimuleren een gezonde pauzehap en lunch. Frisdrank en snoep zijn niet toegestaan.

Rookvrij schoolterrein

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Vanaf 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Er mag dan ook nergens meer op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers.

Medicijngebruik

Indien uw kind medicijnen gebruikt, dient u dit te melden bij de groepsleerkracht en in overleg kan uw kind deze medicijnen ook onder schooltijd gebruiken. In andere gevallen geven wij de kinderen op school geen medicijnen.

Gebruik en afspraken Chromebook

Op onze school werken we in groep 3 t/m 8 met Chromebooks. Hieronder kun je lezen welke afspraken en regels wij hanteren bij het gebruik hiervan.

- Vanaf groep 3 krijgt elke leerling een Chromebook in bruikleen.
- Er wordt uitsluitend op school met deze Chromebooks gewerkt, ze worden niet mee naar huis genomen.
- Wanneer het Chromebook stuk gaat, ruilt de school deze kosteloos om voor een andere Chromebook.
- Wanneer een leerling het Chromebook expres kapot maakt of het Chromebook stuk gaat door onzorgvuldig handelen van de leerling, zullen de kosten op de ouders verhaald worden.

Sponsoring

Onze school wil zich graag laten sponsoren door het bedrijfsleven of uit welke welwillende bron dan ook. Om dat goed geregeld te hebben hebben we ons gebonden aan het convenant Sponsoring dat is gesloten tussen Besturenorganisaties en de VNG waarin dat is vastgesteld.

Medicijngebruik

Voor een veilige schoolomgeving is het belangrijk dat ouders de school informeren wanneer hun kind tijdens schooltijd medicijnen of medische ondersteuning nodig heeft. Samen bekijken we hoe de benodigde zorg veilig kan worden georganiseerd.

Medicijnen worden alleen toegediend na schriftelijke toestemming van ouders, waarin dosering en wijze van toediening zijn vastgelegd. Onze medewerkers zijn geen zorgverleners en voeren alleen medische handelingen uit waarvoor zij voldoende instructie hebben ontvangen en zich bekwaam voelen. Bij leerlingen met een chronische aandoening maken we aanvullende afspraken in overleg met ouders en eventuele behandelaars.

In acute situaties verleent de school eerste hulp, worden ouders direct geïnformeerd en schakelen we indien nodig professionele hulp in.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Vaststellen van resultaten, onderzoeken en bijsturen

Op Stapelhof houden we de leeropbrengsten van onze leerlingen nauwgezet bij. Die brengen we in kaart door middel van methodegebonden toetsen en leerstofonafhankelijke toetsen (IEP LVS: Inzicht Eigen Profiel). Naast de 'harde cijfers', volgen wij de ontwikkeling van kinderen ook aan de hand van observaties in de groep door de leerkracht. Tot slot vinden we de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen belangrijk; kennis en vaardigheden leren gaan immers hand in hand met het je goed voelen in de klas, waarbij we de leerling ook helpen zicht te krijgen in hun ontwikkeling. Bijvoorbeeld hen te helpen benoemen wat hun kwaliteiten zijn. Bewustwording hiervan kan hun leerproces versterken. We volgen die ontwikkeling onder meer via vragenlijsten in het programma Kanjer! In de groepen 1/2 maken we gebruik van het observatiesysteem 'Digikeuzebord'. Dit programma stelt ons in staat een groot aantal ontwikkelingsgebieden in kaart te brengen. Het totaal van deze informatie wordt op een digitale, centrale plek verzameld in het schooladministratiesysteem Parnassys.

Het volgen, verzamelen en duiden van data, stelt ons in staat een leerling goed te helpen in zijn/haar ontwikkeling/leerproces. Voor de leerling kan dit betekenen dat hij/zij extra ondersteuning in de school krijgt, er nader onderzoek nodig is, of dat er verlengde instructie nodig is op een bepaald onderdeel. Indien nodig verwerken we deze stappen in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) dat we in overleg met de leerling en zijn ouders/verzorgers opstellen.

Als de leerling conform verwachting ontwikkelt zegt het ons dat we op de goede weg zitten. Wijkt de ontwikkeling af van wat we er van verwachten, dan zoeken we naar de oorzaak en wordt indien nodig extra ondersteuning geboden. Dit laatste vindt trouwens niet alleen plaats op leerlingniveau, maar ook op groeps- en schoolniveau. Meerdere keren per jaar houden we geplande evaluaties, waarbij de schoolontwikkeling (en de resultaten) plus de daarmee samenhangende beleidsvoornemens en ambities, geanalyseerd worden. We doen dat volgens een aantal vragen: doen we de goede dingen, doen we de dingen goed, vinden anderen dat ook, hoe weten we dat en wat doen we met wat nu weten?

We gaan na of de ingezette ontwikkelingen (na analyse) resultaat hebben gehad of niet (of te weinig). Aan de hand hiervan stellen we onze doelen bij. Dit proces wordt ondersteund door de kwaliteitsmedewerker van Obase.

Overgaan of doubleren

We streven ernaar dat de leerlingen de basisschool in 8 jaar in een ononderbroken ontwikkeling doorlopen. Toch kan het soms voorkomen dat een leerling onvoldoende vorderingen maakt, terwijl dit niet passend is bij de verwachting van de leerling. In dat geval kan het zo zijn dat wordt besloten de leerling te laten doubleren of langer te laten kleuteren. Bij deze beslissing worden leerontwikkeling, sociaal emotionele ontwikkeling, werkhouding en motorische ontwikkeling meegenomen. Wanneer een eventuele doublure een optie is wordt dit met ouders besproken. De uiteindelijke beslissing ligt bij school, omdat de school verantwoordelijk is een passend aanbod aan de leerling te bieden. Het advies van de school is 'bindend'.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Resultaten Doorstroomtoets

Op OBS Stapelhof werken we doelgericht aan goed onderwijs. De resultaten van de doorstroomtoets laten zien dat onze leerlingen zich sterk ontwikkelen en goed voorbereid zijn op het voortgezet onderwijs.

In 2026 hebben 12 leerlingen de doorstroomtoets gemaakt. We zijn trots op de resultaten:

- Alle leerlingen (100%) behaalden het basisniveau (1F) voor lezen, rekenen en taalverzorging.
- Op het hogere niveau (2F/1S) scoorden onze leerlingen ook goed:
 - Lezen: 83,3%
 - Rekenen: 66,7%
 - Taalverzorging: 83,3%

Hiermee behalen we onze schooldoelen en liggen onze resultaten boven het landelijk gemiddelde.

Kijken we naar het gemiddelde over drie jaar, dan zien we een stabiel en positief beeld:

- 98,8% van de leerlingen behaalt minimaal 1F
- 61,9% behaalt het hogere niveau (2F/1S)

Dit betekent dat we als school op alle onderdelen boven de landelijke normen presteren.

Waar zijn we trots op?

We zien dat onze aanpak werkt. Door gerichte aandacht voor begrijpend lezen, rekenen en taalverzorging behalen leerlingen mooie resultaten. Ook besteden we veel aandacht aan zelfstandig leren en eigenaarschap, waardoor leerlingen gemotiveerder worden en beter begrijpen waarom ze leren.

Blijven ontwikkelen

We blijven ons onderwijs verder verbeteren. Zo werken we aan:

- het versterken van rekenstrategieën
- extra uitdaging voor leerlingen die meer aankunnen
- het verder vergroten van zelfstandigheid en motivatie

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School

%1F behaald (over drie schooljaren)

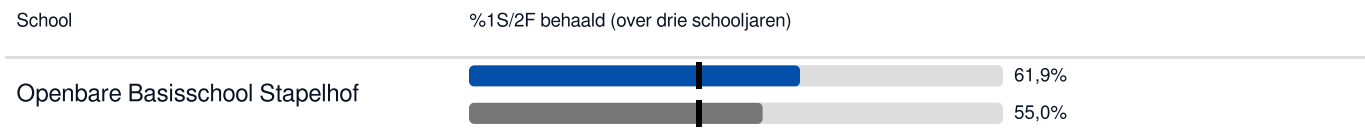
Openbare Basisschool Stapelhof



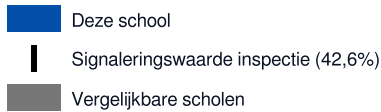
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het begeleiden van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs

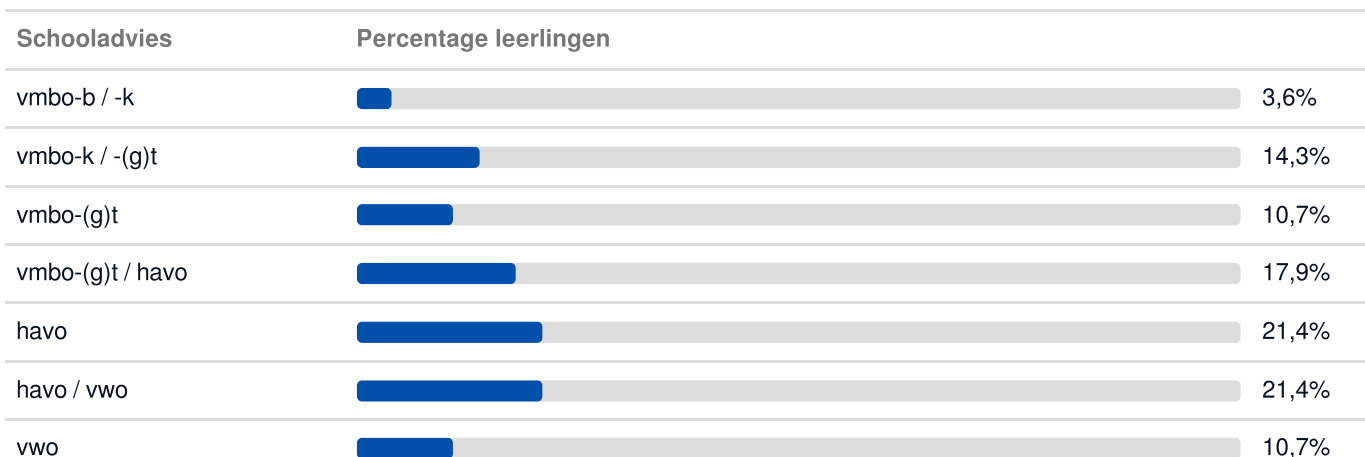
In groep 8 geven we zoals eerder aangegeven bij punt 5.2 het schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Na acht jaar school hebben we een breed beeld van de leerling gekregen om te kunnen zeggen welk type vervolgonderwijs het beste bij hem/haar zou kunnen passen. In dit beeld nemen we niet alleen de onderwijskundige ontwikkeling mee, maar ook aspecten als doorzettingsvermogen, motivatie en werkhouding. Dit tezamen zal de in de loop van groep acht de basis vormen van ons eindadvies. In december plannen we een gesprek met ouders/verzorgers en de leerling zelf over het schooladvies. In januari ontvangen leerlingen en hun ouders/verzorgers het advies op papier.

In de eerste week van februari maken alle leerlingen de verplichte doorstroomtoets. Wij gebruiken de IEP eindtoets. Deze onafhankelijke toets geeft ons als het ware een second opinion advies.

Gedurende het jaar houden we een informatieavond voor de groep 8 leerlingen en zijn/haar ouder (s)/verzorger(s). Dan leggen we uit hoe de overstap van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs verloopt. Middelbare scholen houden in de periode oktober-februari ook open dagen en informatieavonden. Onze school zal ouders hierover informeren, wanneer wij deze informatie ontvangen van de middelbare scholen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Niet a-p-a-r-t maar samen

Eigenaarschap en betrokkenheid

Respect, veilig en verantwoord

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Niet a-p-a-r-t maar sámen

Eigenaarschap en betrokkenheid

Respect, veilig en verantwoord

Op onze school hanteren we een integraal veiligheidsplan. Hierin staat beschreven hoe de school omgaat met de sociale veiligheid en met de fysieke veiligheid van onze kinderen en van ons personeel.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Kanjertraining!

Voor het sociaal-emotioneel leren werken we in alle groepen vanuit de methode Kanjer! Deze methode is gericht op preventie en de kracht van een veilige groep. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00

Opvang

Schooltijd

Maandag: opvang door Kibeo

Dinsdag: opvang door Kibeo

Woensdag: opvang door Kibeo

Donderdag: opvang door Kibeo

Vrijdag: opvang door Kibeo

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kibeo**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kibeo**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderen die gebruik maken van de BSO kunnen tijdens schoolvakanties ook gebruik maken van de VakantiemIX die Kibeo op een aantal vestigingen verzorgt. Kibeo biedt kinderen een afwisselend, uitdagend en vooral actief vakantieprogramma.

Aanmelden kan via het ouderportaal van Kibeo.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	
Pasen	29 maart 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Zomervakantie	26 juli 2027	03 september 2027

In schooljaar 2026-2027 staan de volgende studiedagen gepland:

Vrijdag 2 oktober
 Vrijdag 27 november
 Maandag 1 maart
 Dinsdag 18 mei
 Woensdag 23 juni
 Vrijdag 23 juli

Voor groep 1-2 staan daarnaast de volgende extra studiedagen gepland:

Woensdag 2 september
 Woensdag 7 oktober
 Woensdag 11 november
 Woensdag 6 januari
 Woensdag 17 februari

Tenslotte zijn leerlingen de volgende middagen om 12 uur uit:

Vrijdagmiddag 4 december i.v.m. sinterklaas
 Vrijdagmiddag 18 december: vrije middag voor de kerstvakantie

Dinsdagmiddag 2 februari: studiemiddag team
Vrijdag 23 april: vrije middag i.v.m. koningsspelen
Dinsdagmiddag 8 juni: studiemiddag team

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkracht	ma-di-woe-do-vrij	tussen 14.45 en 15.30 uur
Leerkracht	ma-di-woe-do-vrij	tussen 8.00 en 8.25 uur
Directeur	wisselende dagen aanwezig	8.00 - 16.30
Locatie leider/ Kwaliteit coördinator	wisselende dagen aanwezig	8.00 - 16.30